

Kompletní ŠVP

Podnikání

RVP 64-41-L/51 Podnikání

Obsah

1	Identifikační údaje	2
2	Profil absolventa	3
3	Charakteristika ŠVP	7
3.1	Podmínky realizace	10
4	Učební plán	13
5	Učební osnovy	15
5.1	Jazykové vzdělávání a komunikace	15
5.1.1	Český jazyk	16
5.1.2	Anglický jazyk	18
5.2	Estetické vzdělávání	24
5.2.1	Literární a estetická výchova	25
5.3	Vzdělávání pro zdraví	26
5.3.1	Tělesná výchova	27
5.3.2	Nauka o životním stylu	30
5.4	Ekonomika a právo	31
5.4.1	Ekonomika	32
5.4.2	Management a marketing	36
5.4.3	Základy práva	39
5.4.4	Podnikání v gastronomii	43
5.4.5	Učební praxe	46
5.5	Účetnictví a daně	47
5.5.1	Účetnictví	48
5.6	Písemná a ústní komunikace	51
5.6.1	Písemná a elektronická komunikace	52
5.6.2	Informatika	53
5.7	Společenskovední vzdělávání	54
5.7.1	Základy společenských věd	55
5.8	Matematické vzdělávání	57
5.8.1	Matematika	58
5.8.2	Seminář z matematiky	60
6	Spolupráce se sociálními partnery	60

1 Identifikační údaje

Název ŠVP	Podnikání	Název RVP	RVP 64-41-L/51 Podnikání
Datum	27. 4. 2018	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Verze	1		
Platnost	od 1. 9. 2018		
Forma vzdělávání	denní forma vzdělávání		
Délka studia v letech:	2		

Název školy	Střední odborné učiliště gastronomie
Adresa	Střední odborné učiliště gastronomie, U Krbu 45/521, 108 00 Praha 10
IČ	41190726
REDIZO	600006581
Kontakty	274019111
Ředitel	Mgr. Kateřina Mrvová
Telefon	274019111
Fax	274019195
Email	sekretariat@souukrbu.cz
www	www.souukrbu.cz

Zřizovatel	Hlavní město Praha
Adresa	Mariánské náměstí 2, Praha 1
IČ	41190726

.....
datum, podpis, razítko

2 Profil absolventa

Škola	Střední odborné učiliště gastronomie , Střední odborné učiliště gastronomie, U Krbu 45/521, 108 00 Praha 10		
Název ŠVP	Podnikání		
Platnost	od 1. 9. 2018	Délka studia v letech:	2.0
Kód a název oboru	RVP 64-41-L/51 Podnikání	Forma vzdělávání	denní forma vzdělávání

Základní identifikační údaje

Uplatnění absolventa v praxi

Absolventi jsou připraveni působit v různých pracovních pozicích a právně organizačních formách podnikání, a to jako podnikatelé při řízení vlastní firmy, tak v pozici zaměstnance. Uplatní se ve středních technickohospodářských funkcích, mohou vykonávat ekonomické, provozně – ekonomické, obchodní, marketingové a administrativní činnosti.

Absolvent disponuje zejména těmito kompetencemi:

- orientuje se v různých formách podnikání,
- orientuje se ve struktuře podnikových činností,
- orientuje se v problematice managementu, uplatňuje základní manažerské dovednosti,
- provádí marketingový průzkum, volí a používá efektivní manažerskou strategii,
- vede evidenci o pohybu majetku a zdrojů jeho krytí v podniku,
- provádí základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob,
- provádí základní výpočty odpisů dlouhodobého majetku, hodnotí využití kapacity dlouhodobého majetku,
- provádí mzdové výpočty a operace s nimi související,
- účtuje o majetku, zdrojích krytí majetku, nákladech a výnosech podniku,
- provádí účetní uzávěrku a sestavuje účetní závěrku,
- orientuje se v soustavě daní, provádí výpočty daní a sestavuje daňová přiznání,
- vede daňovou evidenci,
- orientuje se v právní úpravě podnikání, občanských a pracovněprávních vztahů,
- vede jednání s obchodními partnery,
- provádí administrativní činnosti spojené s využitím výpočetní, programové a kancelářské techniky,
- orientuje se a dodržuje základní právní předpisy z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence,
- je vybaven vědomostmi o zásadách poskytování první pomoci, dokáže první pomoc sám poskytnout,
- dodržuje stanovené normy (standardy) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedeným na pracovišti,
- jedná ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, jedná ekologicky,
- jedná v souladu s etickými normami a pravidly společenského chování, jedná profesionálně,
- komunikuje alespoň v jednom cizím jazyce při běžné komunikaci v cizojazyčném prostředí,
- využívá cizí jazyk pro základní pracovní komunikaci.

V průběhu vzdělávání byl absolvent veden tak, aby:

- rozuměl podstatě a principům podnikání, měl představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání,
- využíval ke svému učení různé informační zdroje,
- posuzoval věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupoval k získaným informacím, byl mediálně gramotný,
- pracoval s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií,
- pracoval s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací,
- byl schopen pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností,
- formuloval své myšlenky ústně i písemně, a to přehledně a jazykově správně,
- zpracovával administrativní písemnosti, pracovní dokumenty a souvislé texty na běžná i odborná témata,
- pracoval s odbornou literaturou a dalšími zdroji informací,
- efektivně aplikoval matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných pracovních a životních

situacích,

- rozuměl matematicky vyjádřeným informacím, interpretoval statistické a ekonomické údaje,
- byl finančně gramotný,
- orientoval se v problematice peněz a cen, byl schopen vést pracovní, rodinný i osobní rozpočet.

Při vzdělávání absolventa byl kladen důraz především na to, aby:

- dodržoval zákony, respektoval práva a osobnost druhých lidí,
- respektoval tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí,
- kriticky zvažoval názory, postoje a jednání jiných lidí,
- pociťoval odpovědnost za své zdraví, usiloval o zdravý životní styl,
- posuzoval objektivně možnosti svého pracovního uplatnění a jim odpovídající potřeby dalšího vzdělávání, měl odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti,
- byl schopen adaptovat se na měnící se pracovní a životní podmínky.

Způsob ukončení vzdělávání

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou. Dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Konání maturitní zkoušky se řídí školským zákonem a příslušným prováděcím právním předpisem.

Kompetence absolventa

Klíčové kompetence

- Kompetence k celoživotnímu učení
 - sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení od jiných lidí
 - využívat ke svému učení různé informační zdroje, umět systematizovat a aplikovat získané znalosti a zkušenosti v práci i v životě
 - ovládat různé metody učení a užívat osobní strategie učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
 - znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání
 - být motivováni k celoživotnímu učení, překonávat překážky a být vytrvalí v zájmu úspěšnosti učení
- Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikání
 - rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických, administrativních, osobnostních a etických aspektech soukromého podnikání
 - jednat aktivně při hledání zaměstnání, vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat sebe i svoji odbornost
 - mít odpovědný postoj k vlastní profesní kariéře, být připraveni přizpůsobovat se měnícím pracovním podmínkám a celoživotně se vzdělávat
- Personální a sociální kompetence
 - spolupracovat s ostatními lidmi, odpovědně se podílet se na realizaci společných pracovních i jiných činností, usilovat o integritu a prosperitu pracovního týmu
 - podporovat nekonfliktní soužití s druhými lidmi, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k lidem z různých sociálních prostředí
 - adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých možností je pozitivně ovlivňovat
 - být připraveni vyrovnávat se stresem v osobním i pracovním životě a uvědomovat si význam zdravého životního stylu
- Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi

- využívat vhodné prostředky online a offline komunikace
- rozvíjet práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením včetně nových aplikací
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- získávat informace z otevřených zdrojů a dále je zpracovávat
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- **Kompetence k řešení problémů**
 - spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
 - pojmenovat a analyzovat vzniklý problém (problematickou situaci) v celém jeho kontextu
 - zvolit optimální postup řešení, zdůvodnit jej a vysvětlit postup řešení jiným lidem, vyhodnotit výsledek
- **Komunikativní kompetence**
 - vést konstruktivní dialog, formulovat a obhajovat své názory a postoje ústně i písemně a způsobem odpovídajícím dané situaci, adekvátně reagovat na projevy druhých lidí
 - vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných, vhodně se prezentovat, zpracovávat souvislé, obsahově i stylisticky náročnější texty
 - zaznamenávat písemně podstatné myšlenky a údaje z textů a projevů jiných lidí (přednášek, diskusí, porad apod.)
- **Matematická a finanční gramotnost**
 - aplikovat matematické postupy a znalosti při řešení různých úkolů v běžných situacích včetně pracovních a pro další, zejména odborné vzdělávání
- **Občanské kompetence a kulturní povědomí**
 - jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním, ale i ve veřejném zájmu
 - dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
 - vážit si kulturních hodnot a tradic vlastního národa, Evropy a ostatních světových civilizací

Odborné kompetence

- **Provádět administrativní činnosti**
 - vyhotovovali písemnosti podle normy s využitím výpočetní a kancelářské techniky
 - stylizovali písemnosti věcně a jazykově správně
 - ovládali klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti
 - manipulovali s dokumenty (včetně elektronických) podle stanovených pravidel
 - pracovali se specifickým programovým vybavením používaným v profesní oblasti
- **Provádět základní podnikové činnosti**
 - evidovali a účtovali hotovostní a bezhotovostní operace
 - prováděli základní výpočty spojené s nákupem a skladováním zásob
 - orientovali se v problematice managementu a osvojili si základní manažerské dovednosti
 - vede a zpracovává evidenci související s pohybem majetku, zdrojů krytí a dluhů
 - orientuje se v různých formách podnikání a ve struktuře podnikových činností
 - prováděli marketingový průzkum, sběr a analýzu dat a dokázali zvolit a použít efektivní marketingovou strategii
- **Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci**
 - chápali bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků (i dalších osob vyskytujících se na pracovištích, např. klientů, zákazníků, návštěvníků) i jako součást řízení jakosti a jednu z podmínek získání či udržení certifikátu jakosti podle příslušných norem

- Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb
 - chápali kvalitu jako významný nástroj konkurenceschopnosti a dobrého jména obchodního závodu
- Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje
 - znali význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční, popř. společenské ohodnocení

3 Charakteristika ŠVP

Název školy	Střední odborné učiliště gastronomie		
Adresa	Střední odborné učiliště gastronomie, U Krbu 45/521, 108 00 Praha 10		
Název ŠVP	Podnikání		
Platnost	od 1. 9. 2018	Dosažené vzdělání	Střední vzdělání s maturitní zkouškou
Kód a název oboru	RVP 64-41-L/51 Podnikání	Délka studia v letech:	2

Charakteristika školního vzdělávacího programu
(dále jen ŠVP)

Pojetí vzdělávání

Nástavbové studium je určeno pro absolventy tříletých oborů vzdělání s výučním listem.

Školní vzdělávací program poskytuje střední odborné vzdělání s maturitou. Je sestaven s cílem, aby žák rozvinul všeobecné vědomosti nabyté ve tříletých vzdělávacích programech na úroveň středního vzdělání s maturitou a zvýšit si odbornou kvalifikaci.

Žák je veden tak, aby si vytvořil se po absolvování oboru uplatnil na trhu práce jako podnikatel, nebo pracovník nižšího a středního managementu.

Vzhledem k zaměření školy je věnována zvýšená pozornost možnostem podnikání v gastronomii.

K prohloubení klíčových a odborných kompetencí jsou využívány poznatky z dlouhodobé spolupráce se sociálními partnery, jejichž požadavky byly do ŠVP zapracovány.

ŠVP podnikání mohou studovat i žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, je jim poskytnuta náležitá péče.

Žáci ze znevýhodňujícího sociálního prostředí mohou žádat o materiální pomoc, mohou využívat konzultace jednotlivých učitelů a poradenství školní psycholožky.

S žáky se specifickými poruchami učení pracujeme dle doporučení školského poradenského zařízení nebo školní psycholožky. Na základě pokynů školní psycholožky také vyučující sami aktivně takové žáky vyhledávají.

Všichni žáci i učitelé mají přístup k různým pomůckám, jež napomáhají žákům se speciálními vzdělávacími potřebami dosáhnout co nejlepší výsledky ve vzdělávání. Při výuce jazyků je možno využívat speciální program Jazyky bez bariér, který pedagogům umožňuje výukové metody aktivně doplňovat o multimediální materiály přizpůsobené specifickým potřebám žáků např. s dyslexií.

Škola podporuje žáky s mimořádnými výsledky, a to např. formou využití volnočasových aktivit, soutěží. Nadaní žáci mohou využít také kariérní poradenství o možnosti studia na školách vyššího stupně, podporu při přípravě na přijímací zkoušky na tyto školy. Nejlepší žáci školy jsou každoročně oceňováni.

Východiska pro tvorbu školních vzdělávacích programů

Základním východiskem pro zpracování ŠVP Podnikání je rámcový vzdělávací program 64-41-L/51 Podnikání.;

Organizace výuky

Vyučování probíhá denní formou. Výuka je organizována v prostorách školy v Praze 10, U Krbu 521/45.

Součástí výuky je odborná praxe v délce jednoho týdne, která je zařazena v prvním i ve druhém ročníku.

Vykonání praxe je podmínkou pro úspěšné ukončení studia. Je organizována v různých typech provozů, podle aktuálních možností školy.

Vedle týdenní praxe mají žáci zařazen předmět Učební praxe. Ten zahrnuje praktické dovednosti navazující na učivo vzdělávacích okruhů RVP ekonomika a právo, účetnictví a daně a písemná a elektornická komunikace.

Předmět je vyučován obtýden ve čtyřhodinovém bloku, aby byl vytvořen dostatečný prostor pro osvojení požadovaných praktických dovedností. Na výuku je třída dělena do skupin.

Teoretické i praktické vyučování může být dle potřeb a možností doplněno dalšími formami vzdělávání, např. školními výlety, exkurzemi, semináři, přednáškami atp.

Podmínky pro přijímání ke vzdělávání

Obecné podmínky jsou vymezeny školským zákonem, RVP a vyhláškou, kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení.

Uchazeči skládají přijímací zkoušky - centrálně zadávané a vyhodnocované testy. Uchazeči jsou přijímáni na základě hodnocení dosaženého na střední škole a výsledků jednotných testů.

Konkrétní kritéria pro přijetí ke studiu jsou aktualizována a zveřejňována v souladu s výše uvedenými předpisy (legislativními normami). Podmínkou přijetí je rovněž lékařský posudek o zdravotní způsobilosti uchazeče pro příslušný obor vzdělání.

Průřezová témata

Průřezová témata představují společensky významnou oblast vzdělávání. Hrají důležitou roli při výchově žáků, výrazně formují jejich charakter. Jsou zařazena ve všech ročnících a to tak, aby se vhodně prolínala s výsledky vzdělávání a aby prostupovala napříč celým procesem vzdělávání žáků.

Průřezové téma Občan v demokratické společnosti

Téma je zařazeno nejen v jednotlivých předmětech (například Český jazyk, Základy společenských věd, cizí jazyk, Literární a estetická výchova), ale správné formování názorů žáků na jejich stávající i budoucí způsob života v demokratické společnosti a orientace na kvalitní plnohodnotný život jsou dále podporovány různými akcemi preventivního charakteru s cílem eliminovat sociálně patologické jevy – besedy, přednášky, vzdělávací a poznávací zájezdy, mimoškolní akce – klubová činnost. Veškeré aktivity v této oblasti směřují k základní strategii školy, kterou je vytvářet a dále rozvíjet příznivé sociální klima v kolektivech žáků a ve škole jako takové. K tomu využíváme např. vlastní projekt „Den třídy“.

Sociální kompetence jsou rozvíjeny také tím, že se žáci zapojují do charitativních akcí. Spolupráci celoročně rozvíjíme především s občanským sdružením „Život dětem“. Žáci se do těchto akcí zapojují převážně ve svém volném čase.

Podporujeme kulturní vědomí a chování žáků, pevný vztah k bydlišti a vlasti – realizujeme celoškolský projekt „Kulturní minimum žáka“.

Nedílnou součástí realizace uvedeného průřezového tématu je i mediální výchova a etická výchova. Multikulturní výchova je podporována rovněž spoluprací se školami v jiných zemích – výměnné pobyty žáků, účast na soutěžích ve školách navzájem. Spolupracujeme se školami na Slovensku, ve Spolkové republice Německo, Švýcarsku, Polsku, Anglii.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Žáci jsou hodnoceni podle klasifikačního řádu, který je součástí školního řádu školy. Ten je zveřejněn na webové stránce školy.

Škola klade důraz na to, aby žák byl hodnocen objektivně tak, aby hodnocení mělo motivační a výchovný charakter. Žák je veden k sebehodnocení a ke snaze dosáhnout co nejlepších výsledků vzdělávání. K žákům je uplatňován individuální přístup a je jim nabízena pomoc např. formou konzultačních hodin, které vypisují všichni vyučující.

Při hodnocení je používána kombinace různých klasifikačních metod, které jsou obsaženy konkrétně v jednotlivých učebních plánech příslušných vyučovaných předmětů. Žáci mají rovněž možnost vhodně prezentovat výsledky svého vzdělávání a získané kompetence např. při soutěžích, odborných akcích, výstavách výrobků apod.

Průřezové téma Člověk a životní prostředí

Téma je zařazeno např. v předmětech cizí jazyk, Ekonomika podniku, Marketing a management, Nauka o životním stylu a Podnikání v gastronomii.

Důraz klademe na environmentální vzdělávání, tedy na poznávání životního prostředí člověka, na uvědomování si nezbytnosti zachování podmínek života, na poznávání vztahu člověka a životního prostředí. Prosazujeme principy úspornosti a hospodárnosti, třídění odpadů.

Průřezové téma Člověk a svět práce

Žáci jsou s ním v bezprostředním kontaktu především prostřednictvím předmětů Základy společenských věd, Základy práva, Management a marketing, Informatika, Učební praxe. U žáků se snažíme především o to, abychom v nich pěstovali kladný vztah ke zvolenému oboru, motivaci k uplatnění se na trhu práce, k celoživotnímu vzdělávání. Cílem je naučit žáky cenit si práce, neboť situace na trhu práce nemusí být pro ně v průběhu života vždy příznivá.

Důležitá je spolupráce s Úřadem práce hlavního města Prahy – informační a poradenské středisko pro volbu povolání.

Průřezové téma Informační a komunikační technologie (IKT)

Způsoby začlenění uvedeného tématu do předmětů, např. Písemná a elektronická komunikace, Management a marketing, Informatika, Učební praxe, Evidence hospodaření, Matematika. Jeho realizace mají za cíl, aby IKT žáci dovedli používat a prakticky využívat v celém svém vzdělávání, v profesním i osobním životě. Cílem rovněž je využívat IKT ve všech předmětech přímo při výuce (vyučující se sami stále vzdělávají v obsluze a používání technických prostředků a softwarů), u žáků v domácí přípravě na vyučování i při prezentaci jejich výsledků vzdělávání. Prostředky IKT se mají stát pro žáky běžným pracovním prostředkem.

Konkrétní začlenění a využití průřezových témat ve školním vzdělávacím programu je uvedeno v učebních osnovách jednotlivých předmětů.

Ukončení vzdělávání

Vzdělávání je ukončeno maturitní zkouškou.

Její průběh se řídí ustanoveními zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, ve znění pozdějších předpisů. Maturitní zkouška se skládá ze společné a profilové části. Žák získá střední vzdělání s maturitní zkouškou, jestliže úspěšně vykoná obě části maturitní zkoušky.

POVINNÉ ZKOUŠKY A PŘEDMĚTY

Společná část maturitní zkoušky

Český jazyk a literatura
Cizí jazyk (anglický nebo německý)
Matematika

Profilová část maturitní zkoušky

Teoretická zkouška z ekonomických předmětů – ústní forma
(Žák prokazuje vybrané kompetence z předmětů Ekonomika, Management a marketing.)

Účetnictví – písemná forma

Praktická zkouška z odborných předmětů
(Žák prokazuje vybrané kompetence z předmětů Podnikání v gastronomii, Učební praxe.)

NEPOVINNÉ ZKOUŠKY A PŘEDMĚTY

(Žák může v rámci profilové části maturitní zkoušky konat nejvýše 2 nepovinné zkoušky.)

Anglický jazyk – ústní forma
Německý jazyk – ústní forma

Dokladem o dosaženém stupni vzdělání je vysvědčení o maturitní zkoušce.

Absolventům je předáváno slavnostním způsobem v různých reprezentačních prostorech (např. Staroměstská radnice v Praze).

Úpravy ŠVP

Od 1.9.2013 byla pro obor podnikání schválena úprava hodin v rámci učebního plánu takto: Počet hodin v předmětu matematika byl posílen celkem na 6 hodin na úkor předmětu Základy společenských věd. Tato změna koresponduje s úpravou vyhlášky o zakončování studia maturitní zkouškou. Zde škola plánovala určit jako povinnou část zkoušky Společensko-vědní základ. Plánovaná struktura zkoušky byla vyhláškou ponechána tak, že si žáci mohou nadále volit mezi jazykem a matematikou. Proto byla matematika posílena zvýšenou dotací hodin. Studenti se tak mohou lépe připravit na společnou část maturitní zkoušky.

Úprava ŠVP od 1. 9. 2014

Vzhledem k tomu, že od 1. ledna 2014 platí Nový občanský zákoník, byla zavedena terminologie do ŠVP v příslušných předmětech.

Úprava ŠVP od 1. 9. 2015

Bylo upraveno využití týdnů v obou ročnících. Výuka dle rozpisu byla v 1. ročníku změněna na 35 týdnů, rezerva 4 týdny. Ve 2. ročníku výuka dle rozpisu 28 týdnů, maturity 8 týdnů, rezerva 3 týdny. Tato změna je v souladu s RVP a umožní zajistit realizaci plánovaného počtu vyučovacích hodin. Tato změna byla promítnuta do učebních osnov jednotlivých předmětů.

3.1 Podmínky realizace

Personální a materiální zabezpečení vzdělávání

Personální podmínky

Škola má stabilní kolektiv pedagogických pracovníků, což je bezesporu velice pozitivní jak pro práci vedení školy, tak pro žáky samotné. V současné době ve škole pracuje 60 pedagogických pracovníků. Všichni jsou interními zaměstnanci, žádné hodiny nejsou vyučovány externisty. Absence učitelů ve škole je dlouhodobě nízká, v případě potřeby je zajištěna výuka jejich zastupování.

Pedagogický sbor lze hodnotit jako sbor zkušených učitelů. Téměř všichni vyučující splňují kvalifikační předpoklady. Vedení školy zajišťuje další vzdělávání tak, aby zahrnovalo jejich profesní rozvoj.

Materiální podmínky

Stručná charakteristika materiálně technického vybavení školy, školského zařízení

Škola hospodář s majetkem Magistrátu hlavního města Prahy. Ten se sestává z 10 pozemků a z 8 budov pavilónového typu. Po celou dobu používání těchto prostor zajišťuje vedení školy rekonstrukce a opravy, které výrazně přispívají ke zkvalitnění podmínek pro výuku.

Škola má k dispozici 32 učeben v 7 pavilónech. Všechny učebny jsou vybaveny pěkným nábytkem, výzdobu tvoří především učební pomůcky. Výzdoba učeben je zaměřena na konkrétní vyučovací předměty, je často dílem pedagogů a žáků. Běžné učebny jsou vybaveny multimediální technikou, která pomáhá učitelům ke zkvalitnění výuky. Některé učebny jsou ryze odborné, např. učebna stolničení s barem, tři učebny pro výuku práce s počítačem, dvě jazykové učebny, hotelové pokoje, laboratorní kuchyně a cukrárna.

Pro výuku tělesné výchovy jsou k dispozici dvě tělocvičny, posilovna a rozsáhlý venkovní areál s moderními víceúčelovými hřišti. Speciální je využití posluchárny se 63 místy, kde se kromě výuky konají odborné předváděcí akce s použitím nejmodernější techniky.

Stravování je zajištěno výběrem z pěti pokrmů, doplňkové stravování zajišťuje školní kantýna. Žáci mají k dispozici několik automatů s nápoji a doplňkovým sortimentem.

Škola má k dispozici téměř 200 počítačů. Většina z nich slouží žákům pro výuku v počítačových učebnách, ale

i vyučujícím v kabinetech a ve sborovně. Všechny učebny, kabinety i kanceláře jsou připojeny k počítačové síti s možností využití internetu.

Budovy školy se nacházejí v krásném prostředí velké travnaté zahrady, což zajišťuje klid pro výuku i ideální podmínky pro relaxaci. Je zde umístěna venkovní učebna pod širým nebem, která je využívána za pěkného počasí nejen pro výuku, ale i pro konání různých akcí. Nachází se zde také venkovní krb s posezením.

Škola disponuje množstvím odborných pomůcek a materiálů pro výuku, stále zlepšuje podmínky pro vzdělávání a po této stránce je velmi dobře hodnocena nejen nadřízenými orgány, ale i širokou veřejností.

Podmínky bezpečnosti práce a ochrany zdraví a požární prevence

Problematika bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a požární ochrany je neoddelitelnou součástí vyučování. Výchova k bezpečné

a zdraví neohrožující práci vychází ve vzdělávacím procesu z platných právních a ostatních předpisů k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci. Zároveň je věnována pozornost požární prevenci.

ŠKOLNÍ PORADENSKÉ PRACOVISŤE (ŠPP)

Činnost školního poradenského pracoviště na naší škole, v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), v platném znění, a vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění, zajišťují:

- Výchovný poradce
- Metodik prevence
- Školní psycholog

Tito odborníci vzájemně úzce spolupracují, a tak poskytují žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogickým pracovníkům školy komplexní služby vycházející z výše uvedených předpisů a z dokumentů školy.

Standardní činnosti výchovného poradce na naší škole:

Poskytuje informace z oblasti výchovného poradenství žákům a jejich zákonným zástupcům.

Zvýšenou pozornost věnuje žákům s rizikovým vývojem a chováním.

Závažné výchovné problémy řeší dle potřeby ve spolupráci s třídními učiteli, vedením školy, zákonnými zástupci žáků, dalšími pracovníky ŠPP, pracovníky školských poradenských zařízení, sociálních orgánů, úřadu práce apod.

Ve spolupráci s metodikem prevence, školním psychologem a dalšími pedagogickými pracovníky školy vyhledává projevy zneužívání návykových látek a ostatních sociálně patologických jevů (patologické hráčství, šikánování, vandalismus, brutalita, rasismus, kriminalita a další), podílí se na jejich vyšetřování a návrzích opatření.

Jedná jménem školy se zákonnými zástupci žáků.

Na základě shromážděných podkladů podává řediteli školy návrh na svolání výchovné komise.

Vede výchovné komise.

Zajišťuje skupinové návštěvy žáků školy v informačních střediscích úřadů práce a poskytuje žákům a zákonným zástupcům informace o možnosti individuálního využití informačních služeb těchto středisek.

Vede písemné záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti výchovného poradce, především navržená a realizovaná opatření.

Standardní činnosti metodika prevence na naší škole:

Vykonává činnosti metodické, koordinační, informační a poradenské.

Zpracovává a podílí se na realizaci Minimálního preventivního programu školy.

Metodicky vede činnost pedagogických pracovníků školy v oblasti prevence sociálně patologických jevů.

Koordinuje spolupráci školy s orgány státní správy a samosprávy, které mají v kompetenci problematiku prevence sociálně patologických jevů.

Zajišťuje odborné besedy a kluby v rámci prevence sociálně patologických jevů.

Poskytuje informace v oblasti prevence sociálně patologických jevů žákům i jejich zákonným zástupcům.

Sleduje a koordinuje integraci žáků – cizinců, prioritou je prevence rasismu a xenofobie.

Monitoruje klima ve třídách a případné problémy či rizika řeší ve spolupráci se školním psychologem a výchovným poradcem.

Kontaktuje odpovídající odborné pracoviště v případě akutního výskytu sociálně patologických jevů na škole. Vede písemné záznamy umožňující doložit rozsah a obsah činnosti školního metodika prevence, především navržená a realizovaná opatření.

Školní psycholog:

Školní psycholog poskytuje žákům školy, jejich rodičům a pedagogům komplexní služby, které vychází ze standardních činností školního psychologa vymezených ve vyhlášce č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, v platném znění, z koncepce pedagogicko-psychologického poradenství SOU gastronomie, U Krbu 521, Praha 10 a z ročního plánu činnosti školního psychologa a jsou vykonávány v souladu se zákonem č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění a etickým kodexem školního psychologa.

Standardní činnosti školního psychologa na naší škole:

Spolupracuje s učiteli při vyhledávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných. Shromažďuje a archivuje zprávy a doporučení ze školských poradenských zařízení (PPP, SPC) či od dalších odborníků týkající se žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Spoluutváří podmínky k maximálnímu využití potenciálu žáků.

Poskytuje úvodní poradenskou konzultaci, popřípadě dlouhodobější podpůrnou péči žákům, kteří ho sami vyhledají.

Poskytuje krizovou intervenci žákům (či skupinám žáků), kteří se ocitnou v psychicky mimořádně náročné či ohrožující situaci.

Podílí se na vzdělávací a výchovné činnosti školy (koordinace či vedení seminářů, besed apod.)

Provádí šetření a průzkumy ve škole a třídě (vztah žáků k vyučovacím předmětům, výskyt sociálně patologických jevů, sociometrie apod.) a konzultuje zjištěné údaje v rámci ŠPP, s třídním učitelem či vedením školy, a to při důsledném zachování anonymity jednotlivých respondentů (žáků), kteří se šetření a průzkumů účastnili.

Provádí opatření k posílení pozitivní atmosféry ve škole a ve třídě (besedy, práce s kolektivem).

V případě potřeby spolupracuje s třídním učitelem na vedení třídnických hodin.

V případě potřeby kontaktuje rodiče žáků a navazuje s nimi další spolupráci.

Vede si důvěrné záznamy výhradně pro potřeby školní poradenské činnosti (v souladu se zákonem č.101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění).

4 Učební plán

Škola	Střední odborné učiliště gastronomie , Střední odborné učiliště gastronomie, U Krbu 45/521, 108 00 Praha 10		
Název ŠVP	Podnikání		
Platnost	od 1. 9. 2018	Délka studia v letech:	2.0
Kód a název oboru	RVP 64-41-L/51 Podnikání	Forma vzdělávání	denní forma vzdělávání

Učební plán ročníkový

Povinné předměty

1. ročník 2. ročník

	1. ročník	2. ročník	
Český jazyk	2	2	4
Anglický jazyk	4	4	8
Literární a estetická výchova	2	2	4
Tělesná výchova	2	2	4
Nauka o životním stylu	1	1	2
Ekonomika	3	3	6
Management a marketing	2	2	4
Základy práva	2	2	4
Podnikání v gastronomii	2	2	4
Učební praxe	2	2	4
Účetnictví	3	3	6
Písemná a elektronická komunikace	2	2	4
Informatika	1	1	2
Základy společenských věd	2	2	4
Matematika	3	3	6
Celkem základní dotace	33	33	66
Celkem disponibilní dotace	0	0	0
Celkem v ročníku	33	33	66

Nepovinné předměty

1. ročník 2. ročník

	1. ročník	2. ročník	
Seminář z matematiky	-	1	1

Přehled využití týdnů

	1. ročník	2. ročník
Výuka dle rozpisu učiva	35	28
Maturitní zkoušky		8
Rezerva	4	3
Odborná praxe	1	1
Celkem:	40	40

Komentář k rozdělení učiva jednotlivých oblastí do předmětů

Obor vzdělání: 65 – 41- L/51 Podnikání

ŠVP: Podnikání

Učivo jednotlivých oblastí je pokryto v přiřazených předmětech.

Oblast Vzdělávání pro zdraví:

Učivo oblasti je pokryto v předmětech Tělesná výchova

Nauka o životním stylu – zde je zařazeno téma :

Zdravý životní styl – vznik a vývoj života, , Racionální výživa, Životní prostředí

Oblast Ekonomika a právo - zahrnuje učivo z oblasti Účetnictví, které je zařazeno v předmětu Ekonomika. Jedná se o témata: Daňová soustava, Uzavření daňové evidence a účetnictví, Zdravotní a sociální pojištění

Oblast Účetnictví: část témat je zařazeno do předmětu Ekonomika – viz oblast Ekonomika a právo Jedná se o témata: Daňová soustava, Uzavření daňové evidence a účetnictví, Zdravotní a sociální pojištění

Oblast Písemná a ústní komunikace je pokryta předměty Písemná a elektronická komunikace, Informatika a nauka o životním stylu

Téma: Interpersonální komunikace a společenský styk bylo zařazeno do Oblasti Vzdělávání pro zdraví do předmětu Nauka o životním stylu

Do předmětu Informatika a komunikace je zařazení téma:

Základy psaní na klávesnici ve výukovém programu

Zpracování písemností a manipulace s nimi

Podrobnější zařazení témat – viz jednotlivé předměty

Z volitelných oblastí byly zařazeny:

Společenské vzdělávání – předmět Základy společenských věd v dotaci 2 – 2 hodiny

Matematické vzdělávání – předmět matematika v dotaci 3 - 3 hodiny

Vzdělávání ICT – zařazeno do Informatiky a komunikace – 1 hodina v každém ročníku.

Učební praxe – předmět je naplněn odbornými tématy, která prohlubují znalosti a dovednosti získané v předmětech: Ekonomika, Účetnictví, Základy práva a Management a marketing.

Výuka je organizována v bloku 4 hodiny ve 14 denním cyklu, třída se dělí na dvě skupiny.

Odborná praxe – v každém ročníku zařazen 1 týden

5 Učební osnovy

5.1 Jazykové vzdělávání a komunikace

5.1.1 Český jazyk

1. ročník	2. ročník
2	2
Mgr. Luďka Hubená	Mgr. Luďka Hubená

Charakteristika předmětu

Předmět tvoří součást všeobecného vzdělání. Jeho cílem je vést žáky ke sdělnému kultivovanému projevu. Naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jejich jazykových a slohových znalostí. Prohlubovat u žáků kladný vztah k mateřskému jazyku. Zvyšovat jejich jazykovou kulturu na základě poznání zvukových prostředků a norem spisovné výslovnosti jazyka, zákonitosti tvoření slov a stylového rozvrstvení slovní zásoby i na základě poznání a praktického užívání funkčních stylů. Obsah učiva předmětu vychází z obsahového rámce RVP Vzdělávání a komunikace v českém jazyce. Učivo gramatiky zahrnuje tematický celek Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností. Učivo slohu zahrnuje tematické celky Komunikační a slohová výchova, Práce s textem a získávání informací. Učivo je rovnoměrně rozděleno do jednotlivých ročníků.

Výuka se mezipředmětově doplňuje s předměty Anglický jazyk, Německý jazyk, Literární a estetická výchova, Informatika a komunikace.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci:

- v souladu s jazykovými a společenskými normami vyjadřovali své myšlenky, názory a postoje
- využívali jazykové vědomosti a dovednosti v praktickém životě a chápali význam kultury osobního projevu pro pracovní uplatnění

- si utvářeli kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám
- dokázali vyjádřit vlastní názor a byli tolerantní k názoru druhých
- dokázali pracovat samostatně i v týmu

- získali a kriticky hodnotili informace z různých zdrojů
- chápali jazyk jako jev, v němž se odráží historický a kulturní vývoj národa

Předmět využívá metody: - výklad, popis, vysvětlení, přednáška, rozhovor, diskuse

- vyhledávání informací – studium odborné literatury, práce s internetem

- práce s obrazem, didaktická hra, úkol s otevřeným koncem

- procvičování, praktické upevňování dovedností, exkurze

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků probíhá v souladu s klasifikačním řádem školy, který je součástí školního řádu.

Hodnotí se ústní a písemný projev žáků, jazykové vědomosti a schopnosti je prakticky použít. Schopnosti provést slohotvornou analýzu, syntaktickou analýzu věty a souvětí, porozumění textu. Schopnosti vytvořit text podle zadaných kritérií, funkčně použít spisovný jazyk v písemném projevu.

1. ročník

1. ročník

Garant předmětu: Mgr. Ludka Hubená, 2 týdně, P

Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Dotace učebního bloku: 26

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy a ve vlastním projevu volí prostředky adekvátní komunikační situaci řídí se zásadami správné výslovnosti vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny v písemném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu orientuje se ve výstavbě textu odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby 	<ul style="list-style-type: none"> národní jazyk a jeho útvary jazyková kultura zvukové prostředky, ortoepické normy jazyka vývojové tendence spisovné češtiny postavení češtiny mezi ostatními evropskými jazyky hlavní principy českého pravopisu větná stavba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska

Komunikační a slohová výchova

Dotace učebního bloku: 28

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ovládá techniku mluveného slova, umí klást otázky a vhodně formulovat odpovědi vystihne charakteristické znaky různých druhů textu a rozdíly mezi nimi rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických příkladech slohový útvar 	<ul style="list-style-type: none"> projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky vyprávění, popis osoby, věci komunikační situace, komunikační strategie grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů

Práce s textem a získávání informací

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zjišťuje potřebné informace z dostupných zdrojů, umí si je vybírat a přistupovat k nim kriticky rozumí obsahu textu i jeho částí pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných projevů má přehled o denním tisku a tisku své zájmové oblasti má přehled o knihovnách a jejich službách 	<ul style="list-style-type: none"> informatická výchova, knihovny a jejich služby, noviny, časopisy a jiná periodika, internet techniky a druhy čtení / s důrazem na čtení studijní/ orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu druhy a žánry textu

2. ročník

2. ročník

Garant předmětu: Mgr. Ludka Hubená, 2 týdně, P

Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností

Dotace učebního bloku: 23

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> v písemném i mluveném projevu uplatňuje znalosti českého pravopisu v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví používá adekvátní slovní zásoby včetně příslušné odborné terminologie uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka 	<ul style="list-style-type: none"> hlavní principy českého pravopisu tvoření slov, stylového rozvrstvení a obohacování slovní zásoby, terminologie větná skladba, druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska, stavba tvorba komunikátu

Komunikační a slohová výchova

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vhodně se prezentuje, argumentuje a obhajuje svá stanoviska využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní i negativní vyjadřuje se věcně správně, jasně a srozumitelně přednese krátký projev posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu sestaví jednoduché zpravodajské a propagační útvary odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového vhodně používá jednotlivé slohové postupy a základní útvary má přehled o slohových postupech uměleckého stylu 	<ul style="list-style-type: none"> komunikační situace, komunikační strategie grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů výklad, úvaha publicistika, reklama vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky, připravené i nepřípravené druhy řečnických projevů literatura faktu a umělecká literatura

Práce s textem a získávání informací

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> používá klíčových slov při vyhledávání informačních pramenů samostatně zpracovává informace vypracuje anotaci zaznamenává bibliografické údaje 	<ul style="list-style-type: none"> získávání a zpracování informací z textu, jejich třídění a hodnocení (konspekt, osnova) zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby druhy a žánry textu práce s různými příručkami pro školu a veřejnost

5.1.2 Anglický jazyk

1. ročník	2. ročník
4	4
Ing. Alena Micková	Ing. Alena Micková

Charakteristika předmětu

Vzdělávání v cizím jazyce navazuje na stanovenou výstupní úroveň tříletého středního vzdělání s výučním listem, kde absolvent oboru dosáhne dle požadavků RVP úroveň A2+ podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky.

V závěru nastavbového studia čeká žák složení maturitní zkoušky z cizího jazyka, jejímž nezbytným předpokladem je dosažení jazykové úrovně B1.

Vzdělávání v cizím jazyce v nastavbovém studiu směřuje k osvojení jazykových znalostí a komunikativních jazykových kompetencí na úrovni B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky. Rozsah produktivní slovní zásoby se u žáků rozšíří z již aktivně používaných lexikálních jednotek získaných za dobu středního vzdělávání s výučním listem tak, že žák celkově dosáhne 2300 lexikálních jednotek na konci nastavbového studia.

Z toho obecně odborná a odborná terminologie bude u úrovně B1 zahrnovat minimálně 20 %. Při dosažení tohoto předpokladu bude žák schopen přistoupit k maturitní zkoušce z cizího jazyka na základní úrovni.

Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- komunikovat v cizím jazyce v různých situacích života, v projevech mluvených i psaných, na všeobecná i odborná témata; volit adekvátní komunikační strategie a jazykové prostředky
- efektivně pracovat s cizojazyčným textem včetně odborného, umět jej zpracovat a využívat jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností;
- získávat informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívat ke komunikaci;
- pracovat s informacemi a zdroji informací v cizím jazyce, včetně internetu nebo CD-ROM, se slovníky, jazykovými aj. cizojazyčnými příručkami, využívat tyto informační zdroje ke studiu jazyka i k prohlubování svých všeobecných vědomostí a dovedností; – využívat vybrané metody a postupy efektivního studia cizího jazyka ke studiu dalších jazyků, příp. k dalšímu vzdělávání; využívat vědomosti a dovednosti získané ve výuce mateřského jazyka při studiu jazyků;
- chápat a respektovat tradice, zvyky a odlišné sociální a kulturní hodnoty jiných národů a jazykových oblastí, ve vztahu k představitelům jiných kultur se projevovat v souladu se zásadami demokracie.

Vzdělávání a komunikace v cizím jazyce se významně podílí na přípravě žáků na aktivní život v multikulturní společnosti v oblasti osobní i pracovní.

K podpoře výuky cizího jazyka se pracuje s multimediálními výukovými programy a internetem, využívají se nabízené evropské programy.

Škola vytváří podmínky pro motivaci žáků k učení se cizím jazykům a podporuje u nich zavedení Evropského jazykového portfolia.

Obsah vzdělávání (učivo) je v RVP z didaktického hlediska rozdělen do čtyř kategorií. Při tvorbě ŠVP byly zohledněny všechny zmiňované kategorie učiva. Je samozřejmé, že v procesu výuky se všechny čtyři kategorie přirozeně a nenásilně propojují. Výsledky vzdělávání jsou v ŠVP diferencovány podle úrovní jazykových kompetencí lingvistických, sociolingvistických a pragmatických.

1. ročník

1. ročník

Garant předmětu: Ing. Alena Micková, 4 týdne, P

Slovní zásoba

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí otázkám při pracovním pohovoru • rozumí hlavním bodům rozhovoru anglického mluvčího • odhadne význam neznámého slova z kontextu • rozumí hlavním bodům novinového článku • vysvětlí své záměry a plány, slíbí něco do budoucna • detailně popíše své osobní zážitky • vyjádří souhlas či nesouhlas k budoucí události • popíše své dosažené vzdělání a pracovní zkušenosti • domluví se na poště při jednoduchých úkonech a službách • popíše předložený obrázek • zaznamená vzkaz • vyhotoví strukturovaný životopis • popíše svůj oblíbený sport • navrhne něco, návrh přijme či odmítne • popíše zajímavá místa • vyhledá nejdůležitější informace z turistického letáku • napíše pohlednici z prázdnin 	<ul style="list-style-type: none"> - osobní informace - prázdniny - minulost a přítomnost - budoucnost - životní prostředí, ochrana životního prostředí - povinnosti, pravidla, zákony - sporty, sportovní vybavení - podmínky - počítače - filmy - zajímavá místa - schopnost - cestování - peníze a úspory - pošta, poštovní a bankovní služby - pracovní dovednosti a schopnosti - práce, povolání - životopis - přírodní katastrofy

1. ročník

Komunikační situace

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí slovům, výrazům a frázím v rozhlasovém programu na téma budoucnost • rozumí slovům, výrazům a frázím v rozhovoru s anglickým žákem • sleduje s porozuměním obsah konverzace na každodenní téma • rozumí otázkám při pracovním pohovoru • rozumí hlavním bodům rozhovoru anglického mluvčího • rozumí hlavním bodům slyšeného textu • sleduje hlavní body rozsáhlé diskuze na známé téma • rozumí krátkému vyprávění o životě mladých lidí v budoucnu • rozumí hlavním bodům krátkých článků na současná témata • rozumí zápletku jasně strukturovaného příběhu • rozumí krátkému textu, vyprávění na známé téma • vysvětlí své záměry a plány, slíbí něco do budoucna • detailně popíše své osobní zážitky • vyjádří souhlas či nesouhlas k budoucí události • popíše své dosažené vzdělání a pracovní zkušenosti • reaguje na otázky kladené při pracovním pohovoru • objasní svůj nebo zjistí osobní názor někoho jiného v neformální diskuzi na známá témata • domluví se na poště při jednoduchých úkonech a službách • popíše předložený obrázek • vede konverzaci na známé nebo každodenní téma • napíše krátké zprávy • napíše jednoduché texty o místě, kde žije • vyjádří svůj názor na budoucnost • zaznamená vzkaz • vyhotoví strukturovaný životopis • písemně reaguje na nabídku práce v inzerátu • napíše formální dopis - žádost o místo • rozumí hlavním bodům novinového článku • popíše svůj oblíbený sport • vysvětlí základní pravidla - škola, sport, silniční provoz • navrhne něco, návrh přijme či odmítne • napíše jednoduchou filmovou recenzi • popíše zajímavá místa • napíše pohlednici z prázdnin • napíše souvislý text na téma - můj vzor/idol 	<ul style="list-style-type: none"> - společenská konverzace - diskuse - úvahy a představy o budoucnosti - vyjádření názoru, souhlasu, nesouhlasu - rozhovory o povinnostech - obhajoba názoru - můj oblíbený sport - podávání informací, reakce na dotazy - vyjádření návrhu - filmové recenze - popis místa - dedukce, úvahy - popis místa - popis obrázků - turistické letáčky - vyprávění o turistických zajímavostech - vyprávění o osobních zážitcích - psaní pohlednice - výběr povolání - inzeráty na práci a brigádu - formální dopis – žádost o zaměstnání - pracovní pohovor - na poště, v bance - rozhovory o nejdůležitějších věcech v životě - životopis výjimečných lidí

1. ročník

Gramatika

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozumí slovům, výrazům a frázím v rozhlasovém programu na téma budoucnost rozumí zápletku jasně strukturovaného příběhu vysvětlí své záměry a plány, slíbí něco do budoucna detailně popíše své osobní zážitky vyjádří souhlas či nesouhlas k budoucí události popíše předložený obrázek vede konverzaci na známé nebo každodenní téma napiše krátké zprávy vyjádří svůj názor na budoucnost vyhotoví strukturovaný životopis písemně reaguje na nabídku práce v inzerátu napiše formální dopis - žádost o místo popíše svůj oblíbený sport vysvětlí základní pravidla - škola, sport, silniční provoz napiše pohlednici z prázdnin prokazuje faktické znalosti o České republice prokazuje faktické znalosti o Kanadě 	<ul style="list-style-type: none"> vyjádření jistoty a odborných předpovědí/ odhadů (will) vyjádření možnosti či předpokladu (may/ might) muset mít za povinnost první kondicionál – podmínková souvětí spojky „až“, „když“, „jakmile“, „pokud ne“ vztažné věty (které se nedají vypustit) vyjádření jistoty, možnosti, pravděpodobnost pomocí „určitě ano“, „určitě ne“, „asi ano“, „možná ano“, „pravděpodobně ano“ vztažné věty (které se mohou vypustit) mohl bych, uměl jsem, byl jsem schopen minulý čas průběhový spojky „když“, „zatímco“, „jak“ (ve smyslu když) přípony předpřítomný čas příslovce času „od (doby)“, „po (doby)“ každý, všichni předpřítomný čas průběhový přídavná jména a předložky slovesa „dělat/činit“ a „udělat/vyrobít“ sloveso „dostat/získat“ trpný rod přítomný

Reálie

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozumí hlavním bodům slyšeného textu rozumí hlavním bodům krátkých článků na současná témata odhadne význam neznámého slova z kontextu rozumí hlavním bodům novinového článku napiše jednoduché texty o místě, kde žije vyhledá nejdůležitější informace z turistického letáku prokazuje faktické znalosti o České republice prokazuje faktické znalosti o Kanadě 	<ul style="list-style-type: none"> Kanada Česká republika

Výslovnost

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozumí slovům, výrazům a frázím v rozhlasovém programu na téma budoucnost rozumí slovům, výrazům a frázím v rozhovoru s anglickým žákem rozumí otázkám při pracovním pohovoru rozumí hlavním bodům rozhovoru anglického mluvčího rozumí hlavním bodům slyšeného textu sleduje hlavní body rozsáhlé diskuze na známé téma rozumí krátkému vyprávění o životě mladých lidí v budoucnu rozumí krátkému textu, vyprávění na známé téma domluví se na poště při jednoduchých úkonech a službách vede konverzaci na známé nebo každodenní téma 	<ul style="list-style-type: none"> won't, want have, have to for přízvuk ve složených slovech was/were have, has

2. ročník

2. ročník

Garant předmětu: Ing. Alena Micková, 4 týdne, P

Slovní zásoba

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí hlavním informacím každodenní konverzace • rozumí rozhovoru na konkrétní i abstraktní téma • odhadne význam slov a výrazů z kontextu článku na známé téma • pochopí celkový obsah článku v novinách a časopisech na aktuální téma • čte s porozuměním o událostech, pocitech a přáních • rozumí krátkým novinovým článkům na aktuální téma • najde klíčové údaje v novinovém článku • čte s porozuměním články a reportáže o současných problémech • předá jednoduchou informaci v bezprostřední reakci na dotaz o nemoci • diskutuje s ostatními na téma: oblíbená kniha či oblíbený autor • napíše osobní dopis • popíše a porovná předložené obrázky • vyjádří svůj osobní názor na známé nebo jemu blízké téma • sdělí a zeptá se na radu v neformální diskusi • napíše shrnutí přečteného textu • popíše události, informuje o nich • napíše svůj osobní profil • diskutuje na základě předložených obrázků • popíše obsah vybrané knihy 	<ul style="list-style-type: none"> - zkušenosti, poznatky - zdraví a pohyb, zdravý životní styl - zvyky v minulosti - porovnání schopností - přání - emoce, pocity - změny - tělo, nemoci - vztahy - chyby a omyly v minulosti - zločin a trest - sociální problémy - práce dobrovolníků - komunikační média - literární žánry - argumentace - životní priority

2. ročník

Komunikační situace

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí hlavním informacím každodenní konverzace • postihne hlavní body rozsáhlejší diskuze • sleduje s porozuměním každodenní konverzaci • rozumí krátkému vyprávění, ověří si porozumění použitím kontextuální nápovědy • rozumí rozhovoru na konkrétní i abstraktní téma • začne, vede a uzavře jednoduchou konverzaci • předá jednoduchou informaci v bezprostřední reakci na dotaz o nemoci • komunikuje srozumitelně, jasně a přesně, ověří si informace • uvažuje o příčinách, následcích a hypotetických situacích • diskutuje s ostatními na téma: oblíbená kniha či oblíbený autor • obhájí a stojí si za svými názory v diskuzi a poskytne vhodné vysvětlení, argumenty a komentáře • prezentuje vizuální materiály • vyplní dotazník a sdělí jednoduchou, konkrétní informaci • sestaví krátký text - oznámení, pozvánku • napíše formální dopis - stížnost, reklamaci • napíše osobní dopis • rozumí hlavním bodům slyšeného textu • sdělí a zeptá se na osobní přání a pocity v neformální diskusi • vysvětlí svůj postoj a názor, vyjmenuje výhody a nevýhody vybraných možností • ověří si informace • poskytne důvody pro nebo proti specifickému názoru 	<ul style="list-style-type: none"> - rozhovory o zážitcích v minulosti - rozhovory o záměrech do budoucnosti - popis a porovnání obrázků - výměna názorů na životní styl - vyplnění formuláře, vyplnění členské přihlášky - dávání rady - u lékaře - vyslovení přání, vyjádření pocitů - kvíz - psané shrnutí - ověření informací - vyprávění příběhu, popis událostí - diskuse - osobní profil - novinové články - prezentace vizuálních materiálů - vyjádření názoru, argumentace - žádosti, příkazy - vyjádření lítosti - formální dopis

Gramatika

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • rozumí hlavním informacím každodenní konverzace • rozumí krátkému vyprávění, ověří si porozumění použitím kontextuální nápovědy • rozumí rozhovoru na konkrétní i abstraktní téma • rozumí krátkým novinovým článkům na aktuální téma • čte s porozuměním články a reportáže o současných problémech • uvažuje o příčinách, následcích a hypotetických situacích • sestaví krátký text - oznámení, pozvánku • napíše formální dopis - stížnost, reklamaci • napíše osobní dopis • napíše svůj osobní profil 	<ul style="list-style-type: none"> - slovesné časy (opakování) - sloveso + sloveso v infinitivu nebo „-ing“ formě - vazba "used to" - příslovce - druhý kondicionál - vyjádření „kdybych tak“ - sloveso „udělat“ + sloveso nebo přídavné jméno - nechat si něco udělat (have /get st done) - "měl bych" - přídavná jména ve spojení s nemocemi - větné dodatky - nepřímá řeč - měl jsem" - předminulý čas - nepřímá řeč: příkazy a žádosti - nepřímé otázky - trpný rod - reflexní a reciproční zájmena - být zvyklý, zvyknout si - podmínková souvětí - frázová slovesa

2. ročník

Reálie

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • pochopí celkový obsah článku v novinách a časopisech na aktuální téma • najde klíčové údaje v novinovém článku • prezentuje vizuální materiály • rozumí hlavním bodům slyšeného textu • sdělí a zeptá se na osobní přání a pocity v neformální diskusi • vysvětlí svůj postoj a názor, vyjmenuje výhody a nevýhody vybraných možností • prokazuje faktické znalosti o Velké Británii • prokazuje faktické znalosti o USA • popíše obsah vybrané knihy 	<ul style="list-style-type: none"> - Velká Británie - USA - vybraní spisovatelé uvedených zemí

Výslovnost

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • sleduje s porozuměním každodenní konverzaci • začne, vede a uzavře jednoduchou konverzaci • komunikuje srozumitelně, jasně a přesně, ověří si informace • prezentuje vizuální materiály 	<ul style="list-style-type: none"> - „used to“ - you + samohláska - intonace - stejně znějící slova

5.2 Estetické vzdělávání

5.2.1 Literární a estetická výchova

1. ročník	2. ročník
2	2
Mgr. Luďka Hubená	Mgr. Luďka Hubená

Charakteristika předmětu

Cílem předmětu je vést žáky

- k vytvoření celkového přehledu o hlavních jevech a pilířích v české a světové literatuře
- ke čtenářství a interpretaci literárních děl
- k pochopení významu textu a porozumění jeho smyslu
- chápání umění jako specifické výpovědi o skutečnosti

Obsah učiva předmětu vychází z obsahového okruhu RVP Estetické vzdělávání. Zahrnuje tematické celky Umění a literatura, Práce s literárním textem. Z tematického celku Kultura je zařazeno téma Kulturní instituce v ČR a v regionu.

Učivo jednotlivých tematických celků je rovnoměrně rozděleno do jednotlivých ročníků.

Výuka se mezipředmětově doplňuje s předměty Český jazyk, Základy společenských věd

Výuka předmětu směřuje k tomu, aby žáci:

- si utvářeli kladný vztah ke kulturnímu dědictví, materiálním a duchovním hodnotám
- uplatňovali estetická kritéria ve svém životním stylu
- vyjádřili vlastní názory a prožitky z vnímání uměleckého díla
- pochopili kulturní odlišnost různých etnik
- byli tolerantní k estetickému cítění a vkusu jiných lidí

Předmět využívá metody:

- motivace, vyprávění, diskuse, výklad, rozhovor

- vyhledávání informací – studium odborné literatury, práce s internetem
- práce s obrazem a zvukovým materiálem, práce s textem, demonstrace, didaktická hra
- procvičování, praktické upevňování dovedností, exkurze

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků probíhá v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu školy.

Hodnotí se osvojené vědomosti, dovednosti a schopnosti. Zda žák získal přehled o kulturním dění, umí zařadit typická díla do jednotlivých směrů a historických období, je schopen zhodnotit význam uměleckých děl, formulovat a vyjádřit své názory na ně, analyzovat umělecký text. Hodnotí se zpracování a prezentace projektu, aktivita v hodinách.

1. ročník

Garant předmětu: Mgr. Ludka Hubená, 2 týdně, P

Literatura a ostatní druhy umění

Dotace učebního bloku: 34

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období (starověk - romantismus) • vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl • samostatně vyhledává informace v této oblasti • zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace 	<ul style="list-style-type: none"> - umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového v tradiční i mediální podobě - vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech (od antické kultury do konce 19.století)

Práce s literárním textem

Dotace učebního bloku: 30

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • rozezná umělecký text od neuměleckého • vystihne charakteristické znaky různých literárních textů a rozdíly mezi nimi 	<ul style="list-style-type: none"> - literární druhy a žánry - četba a interpretace literárního textu - metody interpretace textu

Kultura

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • orientuje se v nabídce kulturních institucí 	<ul style="list-style-type: none"> - kulturní instituce v ČR a v Praze

2. ročník

Garant předmětu: Mgr. Ludka Hubená, 2 týdně, P

2. ročník

Literatura a ostatní druhy umění

Dotace učebního bloku: 24

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl interpretuje údaje o vývoji české i světové literatury, posoudí je v kulturních a historických souvislostech 	<ul style="list-style-type: none"> umění jako specifická výpověď o skutečnosti aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě vývoj české a světové literatury v kulturních a historických souvislostech (20.století - současná literatura)

Práce s literárním textem

Dotace učebního bloku: 28

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> text interpretuje a debatuje o něm konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů při rozboru textu uplatňuje znalosti z literární teorie 	<ul style="list-style-type: none"> četba a interpretace literárního textu metody interpretace

Kultura

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v nabídce kulturních institucí, sleduje kulturní aktivity 	<ul style="list-style-type: none"> kulturní instituce v ČR a v Praze

5.3 Vzdělávání pro zdraví

5.3.1 Tělesná výchova

1. ročník	2. ročník
2	2
Ivana Němečková	Ivana Němečková

Charakteristika předmětu

Učivo předmětu vychází z oblasti RVP – Vzdělávání pro zdraví.

Obsahem výuky jsou teoretické znalosti a praktické dovednosti, které jsou rozděleny do základních tematických celků: lehká atletika, sportovní a pohybové hry, úpoly a gymnastika. Učivo navazuje na znalosti a dovednosti z předcházejícího vzdělávání v této oblasti a je dále rozšiřováno, prohlubováno a zdokonalováno dle pohybové úrovně a zaměření žáků.

Obsah učiva je shodný pro dívky i hochy, rozdíl je pouze ve sportovních hrách, kde mají hoši zařazen navíc fotbal a v gymnastice, ve které je pro dívky navíc moderní gymnastika a tanec.

Netradiční sporty, bruslení, plavání, lyžování, turistika a pobyt v přírodě jsou zařazovány dle podmínek a zájmu žáků.

Cvičení průpravná, kondiční, kompenzační, koordinační, protahovací a relaxační jsou součástí všech tematických celků a prolínají se celým učivem stejně jako teoretické poznatky z tělesné výchovy a sportu. Dále jsou do jednotlivých hodin průběžně zařazovány poznatky z anatomie člověka, racionální výživy a o životním prostředí. Samostatné celky tvoří výuka první pomoci a zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných

událostí, které jsou zařazeny v 1. ročníku.

1. ročník

Garant předmětu: Ivana Němečková, 2 týdne, P

Bezpečí člověka

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě i jiným zodpoví význam zdravého životního stylu objasní vliv tělesných cvičení na organismus člověka 	<ul style="list-style-type: none"> úrazy a jejich předcházení poskytnutí první pomoci život ohrožující stavy bezpečnost a hygiena zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí

Lehká atletika

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, obratnost a pohyblivost připraví a předvede rozcvičení všeobecné 	<ul style="list-style-type: none"> běžecká abeceda, sprinty, střední tratě, vytrvalost nízký start štafetový běh skok daleký nebo vysoký vrhy a hody

Sportovní a pohybové hry

Dotace učebního bloku: 38

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozdělí jednání fair play od nesporného chování zdokonaluje herní činnosti jednotlivce řídí se pravidly jednotlivých her 	<ul style="list-style-type: none"> fotbal : herní činnosti jednotlivce, hra volejbal : herní činnosti jednotlivce, hra softbal : herní činnosti jednotlivce, hra basketbal : herní činnosti jednotlivce, hra teorie : pravidla her doplňkové hry : frisbee, ringo, florbal, stolní tenis, tenis, badminton, nohejbal, ragby pohybové hry : drobné, štafetové

Gymnastika a tance

Dotace učebního bloku: 14

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách kriticky posoudí mediální informace týkající se péče o zdraví zdokonaluje základní držení těla používá základní názvosloví 	<ul style="list-style-type: none"> sportovní gymnastika: cvičení na nářadí moderní gymnastika: cvičení s náčiním formy aerobiku: aerobik, stepaerobik tance: základy společenských tanců, country tanečky teorie: základní názvosloví, racionální výživa

Úpoly

Dotace učebního bloku: 2

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> uplatňuje techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích respektuje soupeře 	<ul style="list-style-type: none"> pády, přetahy a přetlaky : soutěžní formou sebeobrana

1. ročník

Bruslení, plavání, lyžování, turistika

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	- zdokonalování v těchto sportech (dle možností školy zařazeno průběžně)
<ul style="list-style-type: none"> prokáže základní dovednosti bruslení, plavání, lyžování 	

Zdravotní tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	- speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení
<ul style="list-style-type: none"> zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a rozlišuje vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví 	- vhodné pohybové aktivity, zejména cvičení gymnastická, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě (průběžně pro oslabené jedince)

Alternativní sporty

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	- nové trendy ve sportu
<ul style="list-style-type: none"> kriticky hodnotí vlastní možnosti rozpozná bezpečnost činnosti 	- možnosti adrenalinových sportů (zařazeno dle možností školy 1-3 dny průběžně)

2. ročník

Garant předmětu: Ivana Němečková, 2 týdně, P

Lehká atletika

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	- běžecká abeceda, sprinty, střední tratě, vytrvalost
<ul style="list-style-type: none"> ověří intenzitu a objem tělesného zatížení měřením (SF,DF), popíše důsledky snižování a zvyšování zátěže uplatňuje techniku základních disciplín navrhne a zdůvodní vhodný vlastní režim zdravého způsobu života 	- nízký start - štafetový běh - skok daleký nebo vysoký - vrhy a hody - teorie : poznatky z anatomie a fyziologie člověka

Sportovní a pohybové hry

Dotace učebního bloku: 34

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	- fotbal : zdokonalování herních činností jednotlivce, hry
<ul style="list-style-type: none"> participuje na týmových herních činnostech družstva zdokonaluje herní činnosti jednotlivce komunikuje při pohybových činnostech spolupracuje se spoluhráči, řeší problémy a rozhoduje 	- volejbal : zdokonalování herních činností jednotlivce, hry - softbal : zdokonalování herních činností jednotlivce, hry - basketbal : zdokonalování herních činností jednotlivce, hry - doplňkové hry : frisbee, ringo, florbal, stolní tenis, tenis, badminton, nohejbal, ragby - pohybové hry : drobné, štafetové

Gymnastika a tance

Dotace učebního bloku: 13

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák:	- sportovní gymnastika : cvičení na nářadí
<ul style="list-style-type: none"> dovede posoudit biologické, psychické, estetické a sociální účinky pohybových činností ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil vzhledem k požadavkům budoucího povolání, uplatňuje osvojené způsoby relaxace 	- moderní gymnastika : cvičení s náčiním - formy aerobiku : aerobik, stepaerobik - tance : základy společenských tanců, country tanečky

2. ročník

Bruslení, plavání, lyžování a turistika

Výsledky vzdělávání	Učivo
	- zdokonalování v těchto sportech (dle možností školy zařazeno průběžně)

Zdravotní tělesná výchova

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zhodnotí své pohybové možnosti a dosahuje osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit 	- speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - vhodné pohybové aktivity, zejména cvičení gymnastická, pohybové hry, plavání, turistika a pohyb v přírodě (průběžně pro oslabené jedince)

Alternativní sporty

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> kriticky hodnotí vlastní možnosti rozpozná nebezpečnost činnosti 	- nové trendy ve sportu - možnosti adrenalinových sportů (zařazeno dle možností školy 1-3 dny průběžně)

5.3.2 Nauka o životním stylu

1. ročník	2. ročník
1	1
RNDr. Ivana Kopová	RNDr. Ivana Kopová

Charakteristika předmětu

Obecným cílem předmětu je podporovat a rozvíjet kladné postoje ke zdravému životnímu stylu a k celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Přispívat k hlubšímu a komplexnímu formování žádoucích vztahů k životnímu prostředí. Naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi. Důraz je kladen na prevenci sociálně – patologických jevů, odpovědnost v oblasti mezilidských vztahů. Připravit žáky na aktivní občanský život v demokratické společnosti. Pozitivně působit a rozvíjet mravní postoje a hodnotovou orientaci žáků. Utvářet v žákovi kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám a snažit se vědomě přispět k tomu, aby je chránil.

Učivo vychází z obsahových okruhů – Vzdělávání pro zdraví, Estetické vzdělávání a Písemná a ústní komunikace. Obsah učiva Nauky o životním stylu je rozložen do dvou ročníků. V prvním ročníku učivo zahrnuje tématické celky zdravý životní styl, člověk a zdraví a racionální výživa. Ve druhém ročníku učivo zahrnuje tématické celky životní prostředí, kultura a interpersonální komunikace a společenský styk

1. ročník

1. ročník

Garant předmětu: RNDr. Ivana Kopová, 1 týdně, P

Zdravý životní styl

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav objasní vliv vnějších faktorů na funkci jednotlivých orgánů a soustav a důsledky pohybové nedostatečnosti pro organismus vysvětlí význam a principy zdravého životního stylu 	1. Zdravý životní styl <ul style="list-style-type: none"> vznik a vývoj života na Zemi vlastnosti živých soustav typy buněk poznatky o pohybové soustavě, o soustavách metabolismu a o řídicí soustavě principy zdravého životního stylu

Člověk a zdraví

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> objasní význam genetiky charakterizuje zdraví a nemoc uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence uvede příklady civilizačních chorob a možné způsoby ochrany před nimi 	2. Člověk a zdraví <ul style="list-style-type: none"> dědičnost a proměnlivost zdraví a nemoc civilizační choroby ochrana zdraví

Racionální výživa

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí zásady a význam zdravé výživy objasní podstatu a zásady racionální výživy a souvislost nesprávných stravovacích návyků a civilizačních chorob vysvětlí výživová doporučení rozlišuje a charakterizuje hlavní druhy výživy a směry ve výživě včetně neobvyklých charakterizuje specifika stravování vybraných skupin osob podle různých kritérií objasní úlohu stravování při léčbě chorob včetně civilizačních navrhne a zdůvodní vhodný vlastní režim zdravého způsobu života 	3. Racionální výživa <ul style="list-style-type: none"> zásady racionální výživy výživová doporučení neobvyklé způsoby výživy

2. ročník

Garant předmětu: RNDr. Ivana Kopová, 1 týdně, P

2. ročník

Životní prostředí

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše základní postoje člověka k životnímu prostředí a jejich důsledky od historie po současnost charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí na konkrétním příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení vybraného environmentálního problému 	1. Životní prostředí <ul style="list-style-type: none"> změny v životním prostředí negativní vlivy na prostředí péče o prostředí ochrana životního prostředí principy trvale udržitelného rozvoje environmentální, ekonomické a sociální aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji

Kultura

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území popíše vhodné společenské chování v dané situaci 	2. Kultura <ul style="list-style-type: none"> společenská kultura – principy a normy kulturního chování kultura bydlení, odívání ochrana a využívání kulturních hodnot funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl

Interpersonální komunikace a společenský styk

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace jedná podle zásad společenského chování a profesního vystupování uplatňuje znalosti psychologie trhu v obchodním jednání využívá znalostí sociálního jednání 	3. Interpersonální komunikace a společenský styk <ul style="list-style-type: none"> sociální psychologie psychologie práce psychologie trhu sociologie

5.4 Ekonomika a právo**5.4.1 Ekonomika**

1. ročník	2. ročník
3	3
Ing. Jana Floriánová	Ing. Jana Floriánová

Charakteristika předmětu

Cílem předmětu je poskytnutí základních znalostí z ekonomiky. Ekonomika je jeden ze stěžejních předmětů školního vzdělávacího programu a jejím úkolem je seznámit žáky se základními ekonomickými vztahy, vést žáky k samostatnému vyhledávání ekonomických informací, učit se s informacemi pracovat a správně je interpretovat. Jedná se o dovednosti a vědomosti určené k využití v reálném životě profesním či občanském. Vzdělávání v předmětu ekonomika směřuje k tomu, aby žák získal znalosti jak z oblasti markorekonomických ukazatelů, tak z oblasti mikroekonomiky.

1. ročník

Garant předmětu: Ing. Jana Floriánová, 3 týdně, P

Podstata fungování tržní ekonomiky

Dotace učebního bloku: 29

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> správně používá a aplikuje základní ekonomické pojmy vyjádří formou grafu určení rovnovážné ceny posoudí správně vliv ceny na nabídku a poptávku na příkladu popíše fungování tržního mechanismu 	<ul style="list-style-type: none"> potřeby, statky, služby, spotřeba, zákon vzácnosti výroba, výrobní faktory, hospodářský proces, reprodukce trh a jeho členění, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena, racionální chování spotřebitele, konkurence úloha státu v tržní ekonomice

Podnikání

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí podstatu podnikání, jeho cíle rozlíší pojmy obchodní závod, podnikání, podnikatel sestaví jednoduchý podnikatelský záměr rozlíší právní formy podnikání a dovede charakterizovat jejich základní znaky charakterizuje základní povinnosti podnikatele vůči státu 	<ul style="list-style-type: none"> obchodní závod, podnikání, podnikatel znaky obchodního závodu, členění členění obchodních závodů podnikatelský záměr právní formy podnikání

Hlavní činnosti obchodního závodu

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> na příkladech charakterizuje obsah a průběh příslušné hlavní činnosti orientuje se v problematice péče o jakost posoudí ekologické souvislosti výrobní činnosti popíše fáze přípravy výroby 	<ul style="list-style-type: none"> výroba, obchod, ostatní služby komerční a veřejné příprava výroby péče o jakost

Zabezpečení hlavní činnosti oběžným majetkem

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozlíší druhy oběžného majetku a složky zásob na příkladu ukáže postup pořízení materiálu a požadavky na jeho skladování popíše náležitosti příjemky, skladní karty a výdejky materiálu vypočte plánovanou spotřebu materiálu a z bilanční rovnice stanoví potřebu nákupu orientuje se v právní úpravě dodavatelskoobdobratelských vztahů 	<ul style="list-style-type: none"> oběžný majetek a zásoby pořízení, oceňování, evidence a skladování zásob optimalizace zásob a zjištění potřeby nákupu dodavatelsko - odběratelské vztahy

1. ročník

Zabezpečení hlavní činnosti dlouhodobým majetkem

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozdělí oběžný a dlouhodobý majetek a jeho strukturu provádí běžné výpočty – odpisů, výrobní kapacity, ukazatelů úrovně hospodaření a komentuje výsledky vysvětlí důvody pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku rozdělí základní dokumenty u dlouhodobého majetku uveče opatření ke zvýšení využití dlouhodobého majetku 	<ul style="list-style-type: none"> dlouhodobý majetek, členění, opotřebenění, odpisy účetní a daňové, kapacita pořízení, oceňování, evidence a vyřazení dlouhodobého majetku hospodaření s dlouhodobým majetkem

Zabezpečení hlavní činnosti lidskými zdroji, pracovně právní vztahy

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> objasní potřebu pracovníků popíše možnosti vzniku pracovně právního vztahu rozdělí způsoby ukončení pracovního poměru odliší pracovní smlouvy, dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr objasní produktivitu práce, počítá ukazatele pro její vyjádření 	<ul style="list-style-type: none"> stanovení potřeby pracovníků členění pracovníků vznik a zánik pracovního poměru produktivita práce a její hodnocení

Mzdy

Dotace učebního bloku: 17

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v zákonné úpravě mzdových předpisů vypočte základní mzdu, pobídkové složky mzdy, náhrady mezd, superhrubou mzdu vyčíslí zdravotní a sociální pojištění, zdanitelnou mzdu, čistou mzdu, nemocenské dávky, částku k výplatě odliší pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr z hlediska odměny, pojištění a daně z příjmů 	<ul style="list-style-type: none"> odměňování zaměstnanců právní úprava mzdy a platu složky mzdy výpočet čisté mzdy zákonné odvody zdravotní pojištění sociální pojištění

Hospodaření obchodního závodu

Dotace učebního bloku: 27

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> porovná princip hospodaření obchodního závodu a neziskové organizace na příkladech rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů uveče možnosti stanovení ceny vypočte podle kalkulačního vzorce celkové náklady a cenu výrobku vypočte a pojmenuje základní ukazatele efektivnosti a rentability a komentuje výsledky rozdělí zdroje vlastní a cizí, krátkodobé a dlouhodobé 	<ul style="list-style-type: none"> charakteristika nákladů a výnosů náklady, jejich členění, možnosti snižování, manažerské pojetí nákladů výnosy, jejich členění, možnosti zvyšování výsledek hospodaření, formy a složky, rozdělení zisku, ztráta úroveň hospodaření firmy finanční analýza, ukazatelé zdroje financování ceny a jejich tvorba

2. ročník

2. ročník

Garant předmětu: Ing. Jana Floriánová, 3 týdně, P

Národní hospodářství

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • uvede příklady obchodních závodů ve vybraných odvětvích národního hospodářství • srovná úlohu velkých a malých obchodních závodů v ekonomice státu • popíše cíle a nástroje hospodářské politiky státu • porovná hodnoty ukazatelů produktu celkem a na 1 obyvatele • vysvětlí vývoj, příčiny, druhy a důsledky nezaměstnanosti a úlohu státu • vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům • porovná obchodní a platební bilanci • na příkladech rozliší příjmy a výdaje státního rozpočtu • charakterizuje jednotlivé etapy hospodářského cyklu 	<ul style="list-style-type: none"> - struktura národního hospodářství - vývoj národního hospodářství - subjekty ekonomiky a jejich úloha - činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství - hospodářská politika státu, její cíle a nástroje (monetární politika, státní rozpočet, cenová a mzdová politika, sociální politika, ...) - hodnocení ekonomiky státu (hrubý domácí produkt, nezaměstnanost, inflace, platební bilance) - hospodářský cyklus

Daňová soustava

Dotace učebního bloku: 22

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje jednotlivé přímé a nepřímé daně • vymezí základní pojmy pro uvedené daně – předmět daně, poplatník a plátcé daně, zdaňovací období, základ daně, sazba daně • vypočítá daň z příjmů fyzických osob (právnických osob) a vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmů fyzických osob (právnických osob) • stanoví zálohy na daň z příjmů a termíny jejich splatnosti • vymezí náležitosti daňových dokladů • vypočítá DPH na vstupu, na výstupu a výslednou daňovou povinnost (nadměrný odpočet) • stanoví zálohy na daň silniční a termíny jejich splatnosti • vypočítá daň silniční a vyhotoví daňové přiznání k dani silniční • uvede vztahy mezi plátcí a neplátcí DPH 	<ul style="list-style-type: none"> - charakteristika současné daňové soustavy - druhy daní - daň z příjmu - daň silniční - daň z přidané hodnoty - správa daní - daňové přiznání

Daňová evidence u OSVČ

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje předmět daňové evidence, vymezí okruh osob vedoucích daňovou evidenci • vyjmenuje knihy používané obvykle pro vedení daňové evidence • charakterizuje hmotný majetek v daňové evidenci • sestaví přehled majetku a dluhů v daňové evidenci 	<ul style="list-style-type: none"> - evidence hospodářské činnosti podle zákona o dani z příjmu - předmět a právní úprava daňové evidence podnikatele - příjmy a výdaje - evidence majetku v daňové evidenci (zásoby, dlouhodobý majetek) - pohledávky a dluhy

2. ročník

Finanční trh

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí princip fungování finančního trhu a popíše úlohu jednotlivých subjektů na finančním trhu na příkladech peněžních produktů člení finanční trh používá nejběžnější platební nástroje, smění peníze podle kursovní listku objasní poslání centrální banky rozdělí aktivní, pasivní a neutrální bankovní operace komerčních bank uvede různé druhy a formy úvěrů a vhodnost jejich použití vysvětlí rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN a vypočítá výši úroku z vkladu rozdělí cenné papíry krátkodobé a dlouhodobé, majetkové a úvěrové uvádí odlišnosti RM systému a burzy posoudí nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby provede jednoduché srovnání výhodnosti peněžních produktů 	<ul style="list-style-type: none"> finanční trh a kritéria investora platební styk v národní i zahraniční měně role centrální banky činnosti komerčních bank úrok a úroková sazba cenné papíry a obchodování s nimi investiční a podílové fondy penzijní fondy stavební spořitelny pojišťovny

Integrace v ekonomice

Dotace učebního bloku: 11

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> uvede funkce obchodu objasní výhody zahraničního obchodu popíše možnosti integrace uvede příklady spolupráce v Evropské unii 	<ul style="list-style-type: none"> obchod a jeho funkce zahraniční obchod, výhody mezinárodní ekonomická integrace

5.4.2 Management a marketing

1. ročník	2. ročník
2	2
Ing. Roman Kincl	Ing. Roman Kincl

Charakteristika předmětu

Obecné cíle předmětu: cílem předmětu je poskytnout studentům základní odborné informace z oblasti managementu a marketingu, poskytnout prostor pro aplikaci informací tak, aby tyto informace dokázali využít v profesním i osobním životě. Předmět je nedílnou součástí středního odborného vzdělávání, rozvíjí klíčové a odborné kompetence a přispívá tak zejména k efektivnímu jednání a v konečném důsledku k úspěšnému uplatnění žáků na trhu práce v oblasti operativního i strategického řízení provozu ve službách cestovního ruchu. Učivo předmětu Management a marketing vychází ze vzdělávací oblasti Ekonomika a právo. Učivo je koncipováno tak, aby tvořilo provázané a logicky uspořádané celky zohledňující zvyšující se nároky na práci s informacemi ale i na mezipředmětové vazby.

1. ročník

Garant předmětu: Ing. Roman Kincl, 2 týdne, P

Úvod do managementu

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše podstatu a vývoj managementu 	<ul style="list-style-type: none"> vymezení pojmu vývoj managementu

Vlivy působící na řízení

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše vnitřní a vnější vlivy působící na řízení 	<ul style="list-style-type: none"> vnitřní vlivy vnější vlivy

Manažerské činnosti

Dotace učebního bloku: 22

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje jednotlivé části procesu řízení a jejich funkci popíše organizační strukturu obchodního závodu porovná úroveň řízení a jejich úlohu člení kontrolu podle více hledisek a uvede vhodné příklady 	<ul style="list-style-type: none"> plánování a stanovení cílů organizování rozhodování kommunikace vedení lidí kontrola

Osobnost manažera

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje osobnost manažera a předpoklady pro manažerskou práci posoudí základní styly vedení a nástroje motivace 	<ul style="list-style-type: none"> vznik profese manažera vlastnosti a dovednosti manažerské role a funkce styly řízení

Současné trendy managementu

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> zdůvodní současné trendy v řízení, uvede příklady 	<ul style="list-style-type: none"> charakteristika podmínek pro řízení timemanagement současné koncepce managementu

1. ročník

Personální management

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> na příkladu popíše základní způsoby získávání zaměstnanců určí kritéria pro výběr zaměstnanců charakterizuje jednotlivé metody hodnocení zaměstnanců vymezí základní oblasti péče o zaměstnance seznámí se s motivačními nástroji a s principy budování firemní kultury 	<ul style="list-style-type: none"> management a trh práce zjištění potřeby zaměstnanců získávání a výběr zaměstnanců přijímání zaměstnanců hodnocení zaměstnanců vedení lidí a nástroje motivace péče o zaměstnance firemní kultura

2. ročník

Garant předmětu: Ing. Roman Kincl, 2 týdne, P

Úvod do marketingu

Dotace učebního bloku: 18

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> chápe vztah prodeje a marketingu orientuje se ve fázích vývoje marketingu charakterizuje marketingové řízení orientuje se v metodách analýzy a výzkumu trhu 	<ul style="list-style-type: none"> podstata marketingu vývoj marketingu význam marketingu marketingový informační systém marketingový systém řízení marketingový výzkum analýza trhu průzkum trhu chování zákazníka

Cílený marketing

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> provede segmentaci podle různých hledisek aplikuje možnosti tržního zacílení 	<ul style="list-style-type: none"> segmentace trhu tržní zacílení tržní umístění

Marketingový mix

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> na příkladech aplikuje poznatky o nástrojích marketingu, např. výběr vhodného výrobku, jeho životní cyklus, stanovení ceny, volba prodejní cesty a vhodné propagace v průběhu životního cyklu produktu stanoví cenu více metodami a vysvětlí, jak se cena liší podle kvality, zákazníků, místa prodeje a období rozpozná běžné cenové triky a klamavé nabídky zvolí vhodný způsob propagace výrobku na příkladu zvolí vhodný způsob odbytu vysvětlí význam velkoobchodní činnosti porovnává základní a doplňkové formy prodeje a formy maloobchodních jednotek 	<ul style="list-style-type: none"> produkt cena propagace distribuce

2. ročník

Úvod do marketingu služeb

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje specifika marketingu služeb • zdůvodní použití specifických nástrojů • odhadne trendy v nabídce 	<ul style="list-style-type: none"> - specifika služeb - marketing cestovního ruchu a pohostinství - marketingový mix v marketingu služeb - současné trendy v marketingu služeb

5.4.3 Základy práva

1. ročník	2. ročník
2	2
Ing Marie Neradova	Ing Marie Neradova

Charakteristika předmětu

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle předmětu

Předmět má poskytnout žákům obecný přehled o právním systému a právním řádu České republiky a naučit je pracovat s právními prameny. Žák by měl umět reagovat na vývoj právních norem, orientovat se v nich a aplikovat je do praxe. Tato schopnost předpokládá vedení žáků k práci s tiskem a internetem. Výchovným záměrem je vést žáky k pochopení úlohy státu a významu práva v demokratické společnosti. Předmět právo klade důraz nejen

na rozvoj logického myšlení žáků, ale především na prohloubení komunikativních schopností žáků tím, že získávají dovednost pracovat s právními termíny a přesně a správně formulovat své myšlenky.

Charakteristika učiva

Předmět poskytuje přehled o systému práva a právním řádu ČR, utváří právní vědomí na potřebné úrovni a vede žáky k dodržování právních norem. Učivo je rozvrženo dle stoupající obtížnosti a vzájemné návaznosti, takže žáci získávají nejdříve znalosti z právní terminologie a ústavního práva. Na tyto základy navazuje právo občanské, právní úprava podnikání, právo obchodní, pracovní, správní, trestní a rodinné. Důležitou součástí přípravy je seznámení se se základními právními pojmy a předpisy rozhodnými pro podnikatelskou činnost. Žáci získají informace z oblasti různých právních forem podnikání s důrazem na živnostenské podnikání.

Metody a formy výuky

Metody

- motivační – příklady z praxe, simulace a řešení konfliktů a jiných situací v běžném životě z právního hlediska, demonstrace, vyhledávání informací, pochvala
- expoziční – popis (např. smlouvy, žaloby, rozsudku)
- vyprávění (např. příklady z praxe)
- vysvětlování (např. právního vztahu)
- referáty
- práce s textem (učebnice, denní tisk, právní předpisy)
- fixační – opakování učiva ústní i písemné, domácí práce, diskuse

Formy výuky

Hromadné vyučování – vyučování frontální (výklad, opakování), skupinové (řešení příkladů), individuální (referáty, prezentace)

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků probíhá v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu školy.

Předmět klade důraz na rozvoj komunikativních schopností žáka, proto základem pro hodnocení je průběžné ústní zkoušení ze znalostí jednotlivých právních odvětví. Při ústním zkoušení je kladen důraz na souvislost projevu a jeho věcnou správnost a na uplatňování praktických dovedností v oblasti práva včetně dovedností intelektových.

Po zvládnutí tematického celku nebo jeho části jsou zadávány písemné práce. U písemného projevu je kladen důraz na věcnou správnost, přesnost, přehlednost, pečlivost vyhotovení.

Součástí hodnocení je i individuální práce studentů. Při klasifikaci je také zohledněna práce žáka v hodině a jeho zájem o danou problematiku. U žáků s poruchami učení bude respektováno doporučení pedagogicko-psychologické poradny.

1. ročník

Garant předmětu: Ing Marie Neradova, 2 týdně, P

Základní právní pojmy

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí rozdíl mezi právem objektivním a subjektivním, právem soukromým a veřejným vysvětlí podstatu právního státu a uvede příklady protiprávního jednání rozlišuje právní předpisy podle právní síly správně určí platnost, účinnost a působnost právních předpisů uvede příklady právních vztahů a rozhodných právních skutečností přifazuje k právním odvětvím právní předpisy 	<ul style="list-style-type: none"> právo a stát, právní řád, právní síla právních předpisů zákonost a právní vědomí právní normy jako součást soustavy společenských norem a jejich členění právní předpisy, jejich platnost, účinnost, působnost, novelizace právní vztahy a právní skutečnosti systém práva právo veřejné a soukromé právo a spravedlnost

Ústavní právo

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> na konkrétních příkladech doloží, co vymezuje Ústava ČR a Listina základních práv a svobod charakterizuje subjekty státní moci popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, státních zástupců, soudů, advokacie a notářství 	<ul style="list-style-type: none"> Ústava ČR moc zákonodárná, výkonná a soudní soustava soudů ČR Listina základních práv a svobod soudci, ombudsman, státní zástupce, advokát, notář, exekutor

1. ročník

Občanské právo

Dotace učebního bloku: 26

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v právech a povinnostech vlastníka a v postavení spoluvlastníka charakterizuje právo stavby, věcné břemeno, zástavní právo a zadržovací právo uvádí zásady dědění ze zákona, závěti, dědické smlouvy rozdělí podstatné a nepodstatné porušení smlouvy a popíše průběh reklamace vyhledá smlouvy upravené v občanském zákoníku a u vybraných smluv uvede předmět smlouvy a účastníky popíše průběh občanského soudního řízení rozdělí korporace, fundace, ústavy 	<ul style="list-style-type: none"> - pojem a prameny občanského práva - osoby fyzické a právnické - typy právnických osob (korporace, fundace, ústavy) - absolutní a relativní majetková práva - právní pojetí věci, majetku - věcná práva k věcem vlastním (držba, vlastnictví, spoluvlastnictví, právo duševního vlastnictví) - věcná práva k věcem cizím (právo stavby, věcná břemena, zástavní právo, zadržovací právo) - dědické právo - obecná ustanovení o závazcích - vznik závazků, smlouva - práva z vad, reklamace - změny, zajištění a zánik závazků - závazky z právních jednání (darování, koupě, směna, nájem, pacht, dílo, licence, výprosa, výpůjčka, zápůjčka, úvěr) - závazky z častých smluv příkazního typu - závazky z odvážných smluv - závazky z protiprávních jednání - odpovědnost za škodu a za nemajetkovou újmu - občanské soudní řízení (pojem, prameny, účastníci, průběh, rozhodnutí, opravné prostředky) - Ochrana osobních údajů v souladu s nařízením EU 2016/679 - GDPR

Právní úprava podnikání

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> orientuje se v Živnostenském zákoně a Zákoně o obchodních korporacích porovná druhy živností popíše podmínky provozování živnosti, potřebné doklady a postup ohlášení živnosti popíše obchodní společnosti a další formy podnikání popíše vznik a zánik obchodní společnosti charakterizuje základní povinnosti podnikatele vůči státu 	<ul style="list-style-type: none"> - podnikání, podnikatel - obchodní firma - právní formy podnikání - živnostenské právo (pojem, prameny) - živnosti, pojem, rozlišení - provozování živností, podmínky - živnostenská správa - typy společností upravené v zákoně o obchodních korporacích (v.o.s., k.s., s.r.o., a.s.) - založení a vznik obchodních spol. - zrušení a zánik obchodních spol. - družstvo

2. ročník

Garant předmětu: Ing Marie Neradova, 2 týdně, P

2. ročník

Pracovní právo

Dotace učebního bloku: 24

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> zná základní pracovně právní předpisy, umí charakterizovat zásadu práva na práci orientuje se v zákoníku práce zná způsoby vzniku pracovního poměru určí náležitosti v pracovní smlouvě rozlíší způsoby ukončení pracovního poměru vysvětlí pojmy pracovní řád, pracovní kázeň, pracovní doba a uvede příklady zná nároky vzniku a délky dovolené včetně jejich druhů vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu zná pojem odpovědnosti za škodu a to jak v obecném, tak zvláštním pojetí vysvětlí funkci odborů a kolektivní smlouvy 	<ul style="list-style-type: none"> pojem a prameny pracovního práva, právo na zaměstnání, účastníci pracovně právních vztahů vznik, změny a skončení pracovního poměru práce konané mimo pracovní poměr práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele v pracovním poměru pracovní řád, pracovní kázeň, pracovní doba a její druhy dovolená na zotavenou bezpečnost práce a ochrana zdraví při práci odpovědnost zaměstnanců a zaměstnavatelů za škodu postavení odborů, kolektivní smlouva bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence

Správní právo

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> na konkrétním případě demonstruje konkrétní správní vztah na příkladu ukáže postup při jednání se státní správou a postup projednávání přestupků 	<ul style="list-style-type: none"> pojem, prameny veřejná správa, státní správa, samospráva správní řízení

Trestní právo

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> odliší trestný čin od přestupku vysvětlí protiprávní jednání řeší jednoduché právní situace v oboru objasní postupy vhodného jednání, staní se obětí nebo svědkem jednání jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp. vyhledá příslušnou úpravu v trestním zákoníku 	<ul style="list-style-type: none"> pojem, členění, prameny, trestné činy, pachatelé trestní odpovědnost fyzických osob tresty a ochranná opatření - fyzické osoby skutkové podstaty trestných činů trestní odpovědnost právnických osob trestní řízení, orgány činné v trestním řízení kriminalita páchaná na dětech a mladistvých kriminalita páchaná mladistvými

Rodinné právo

Dotace učebního bloku: 9

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů rozlíší majetek manželů, který je součástí společného jmění manželů vyhledá příslušná ustanovení v občanském zákoníku 	<ul style="list-style-type: none"> pojem, prameny manželství – vznik, vztahy mezi manželi rodina, příbuzenstvo manželské majetkové právo bydlení manželů zánik manželství vztahy mezi rodiči a dětmi, rodičovská zodpovědnost náhradní rodinná péče a sociálně-právní ochrana dětí vyživovací povinnost

5.4.4 Podnikání v gastronomii

1. ročník	2. ročník
2	2
Mgr. Kateřina Mrvová	Mgr. Kateřina Mrvová

Charakteristika předmětu

Učivo tohoto předmětu má odbornou náplň jenž odpovídá profilaci školy a prolíná se s dalšími odbornými, zejména ekonomickými předměty. Učivo je rozděleno do dvou ročníků a na několik tematických celků. V prvním ročníku se žák seznámí se základními požadavky pro vedení gastronomického provozu, ve druhém ročníku se seznámí s možnostmi podnikání a jeho možné zaměření v cestovním ruchu.

1. ročník

Garant předmětu: Mgr. Kateřina Mrvová, 2 týdně, P

Podnikání ve stravování a hotelnictví

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí předpoklady pro podnikání v gastronomických zařízeních vyjmenuje povinnosti provozovatele při otevření podniku popíše náležitosti označení provozovny sestaví nabídkový lístek dle typu provozovny popíše postup při reklamaci pracuje s moderním zařízením pro vyúčtování s hostem popíše obsah pracovního řádu 	<ul style="list-style-type: none"> předpoklady podnikání v gastronomických zařízeních povinnosti provozovatele označení provozovny tvorba nabídkových lístků reklamace vyúčtování - pokladní systémy provozní řád

Základní třídění stravovacích provozů

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> rozdělí stravovací provozy podle funkce popíše rozdělení stravovacích provozů charakterizuje jednotlivé skupiny stravovacích provozů vysvětlí pojem účelové stravování rozlišuje jednotlivé formy a nabídky prodeje 	<ul style="list-style-type: none"> rozdělení středisek klasifikace, charakteristika účelové stravování-školní, závodní, ústavní formy nabídky a prodeje

Organizační struktura ve stravovacích provozech

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí smysl organizační struktury ve stravovacích provozech popíše pracovní náplně a povinnosti pracovníků v jednotlivých střediscích popíše činnosti managementu restauračního provozu objasní charakteristiky pracovníků v gastronomických provozech 	<ul style="list-style-type: none"> výrobní a odbytová střediska, ostatní prostory pracovní náplně pracovníků management restauračního provozu požadavky na pracovníky

1. ročník

Hygiena v gastronomii a bezpečnostní předpisy

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí rozsah a důležitost dodržování hygienických předpisů vyjmenuje zásady správného zacházení s potravinami vysvětlí princip HACCP objasní pojmy Deratizace a dezinfekce vyjmenuje druhy úklidů vyjmenuje náležitosti a obsah sanitačního řádu 	<ul style="list-style-type: none"> hygiena potravin HACCP deratizace, dezinfekce druhy úklidů, sanitační řád

Dispoziční řešení a vybavení provozoven

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše vhodnost technické řešení gastronomického provozu vyjmenuje základní požadavky na zřízení gastronomického provozu popíše základní vybavení skladů, hygienických zařízení a provozovny charakterizuje základní strojní vybavení gastronomického provozu 	<ul style="list-style-type: none"> zásady technického řešení provozovny požadavky na zřízení provozoven sklady, hygienická zařízení vybavení provozoven

Organizace společenských akcí

Dotace učebního bloku: 8

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše význam společenských akcí rozdělí jednotlivé druhy akcí vyjmenuje nabídku sortimentu pro různé akce popíše přípravu stolů na různé akce 	<ul style="list-style-type: none"> druhy akcí organizace práce před akcí, v průběhu i po akci sortiment a nabídka pokrmů a nápojů catering

Trendy v gastronomii

Dotace učebního bloku: 16

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje moderní trendy současné gastronomie popíše a zdůvodní moderní úpravy pokrmů objasní co ovlivňuje výběr potravin popíše moderní způsoby servisu pokrmů objasní pojem zážitková gastronomie 	<ul style="list-style-type: none"> moderní trendy v gastronomii moderní úpravy pokrmů výběr potravin servis pokrmů formy prodeje zážitková gastronomie

Ubytovací závody

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> rozdělí ubytovací závody podle umístění a zaměření služeb popíše princip klasifikace UZ v ČR vyjmenuje služby, které poskytují UZ popíše organizační strukturu a pracovní náplně pracovníků v UZ 	<ul style="list-style-type: none"> rozdělení, klasifikace, služby organizační struktura požadavky na pracovníky

2. ročník

2. ročník

Garant předmětu: Mgr. Kateřina Mrvová, 2 týdne, P

Podnikání v cestovním ruchu

Dotace učebního bloku: 15

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vyjmenuje činnosti různých organizací spojených s cestovním ruchem v ČR popíše služby poskytované spojené s CR charakterizuje možnosti specializace v CR 	<ul style="list-style-type: none"> význam CR činnost a druhy CK poskytované služby specializace v CR

Podnikání v lázeňství

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje provozovny UZ v lázeňských oblastech vyjmenuje oblasti ČR ve kterých jsou známé lázně popíše gastronomická specifika v lázeňských provozech objasní pojmy lázeňská péče, wellness, fitness, spa 	<ul style="list-style-type: none"> specifikace ubytovacích závodů a klientely určení oblastí v ČR gastronomická specifika výklad pojmů lázeňská péče, wellness, fitness, spa

Podnikání v cestovním ruchu pro aktivní odpočinek

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše co je aktivní odpočinek a konkrétní příklady vyžití v ČR vyjmenuje specifika UZ pro aktivní odpočinek charakterizuje oblasti v ČR ve kterých lze provozovat aktivní odpočinek 	<ul style="list-style-type: none"> možnosti aktivního vyžití v ČR specifikace ubytovacích závodů a klientely určení oblastí v ČR výklad pojmů

Podnikání v cestovním ruchu se zaměřením na vybrané segmenty

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> popíše možnosti vyžití vybraných segmentů v různých oblastech ČR charakterizuje provozovny UZ pro vybrané segmenty s jejich specifickými potřebami popíše gastronomická specifika pro vybrané segmenty obyvatel 	<ul style="list-style-type: none"> zaměření na různé segmenty možnosti vyžití a určení oblastí v ČR specifikace ubytovacích závodů a klientely gastronomická specifika

Podnikání v agro-turistice

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí pojem agro-turistika popíše specifika pro ubytování a gastronomii v agroturistice vyjmenuje vhodné oblasti ČR pro provozování agroturistiky 	<ul style="list-style-type: none"> výklad pojmů specifikace ubytovacích závodů a klientely určení oblastí v ČR gastronomická specifika

2. ročník

Podnikání v cestovním ruchu se zaměřením na přírodní, kulturní a jiné atraktivity ČR

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vyjmenuje různé festivaly a jiné akce v ČR vyjmenuje přírodní atraktivity v ČR objasní pojmy kulturní památka a památka UNESCO 	<ul style="list-style-type: none"> určení konkrétních přírodních atraktivit určení konkrétních památek v ČR památky UNESCO - výklad pojmů festivally a jiné akce související s cestovním ruchem v ČR

Podnikání v kongresové turistice

Dotace učebního bloku: 6

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje provozovny UZ pro kongresovou turistiku objasní ve kterých oblastech ČR je možné provozovat kongresovou turistiku 	<ul style="list-style-type: none"> specifikace ubytovacích závodů a klientely určení oblastí v ČR

Gastronomie cizích zemí

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí gastronomické zvyklosti zahraničních hostů vyjmenuje a popíše tradiční pokrmy a nápoje cizích evropských i mimoevropských zemí 	<ul style="list-style-type: none"> gastronomické zvyklosti zahraničních hostů tradiční pokrmy a nápoje

5.4.5 Učební praxe

1. ročník	2. ročník
2	2
Ing. Věra Pavlíková	Ing. Věra Pavlíková

Charakteristika předmětu

Pojetí vyučovacího předmětu

Obecné cíle předmětu: cílem předmětu Učební praxe je poskytnout žákům základní praktické dovednosti z oblasti ekonomiky, účetnictví, komunikace, managementu a marketingu a práva. Předmět Učební praxe je důležitou součástí středního odborného vzdělávání, rozvíjí klíčové a odborné kompetence. Přispívá k úspěšné realizaci vzdělávání, zejména ke schopnosti aplikovat poznatky získané v teoretickém vzdělávání.

Charakteristika učiva: učivo předmětu Učební praxe vychází ze vzdělávací

oblasti ekonomika a právo, účetnictví a daně a písemná a ústní komunikace. Učivo je koncipováno tak, aby tvořilo provázané a logicky uspořádané celky zohledňující práci s informacemi, které žáci získají v teoretickém studiu předmětů: Ekonomika, Účetnictví, Písemná a elektronická komunikace, Management a marketing, Základy práva a Informatika. Zaměřit se i na prohlubování mezipředmětových vazeb.

Výsledky vzdělávání v oblastech citů, postojů a preferencí hodnot: výuka směřuje k tomu, aby žáci prakticky uplatňovali základy správné komunikace, řešení právní problematiky, získání zodpovědnosti při práci, naučili se přesnosti při vedení evidence, dokázali citlivě pracovat s informacemi, využívat různých kancelářských pomůcek a prostředků informačních technologií. Budou vedeni i k estetice pracovního prostředí a k upevňování rodinných vztahů.

Metody a formy výuky: výuka probíhá ve skupinách, aby učitel mohl vést žáky k získávání potřebných dovedností. Je kladen důraz i na skupinovou a týmovou práci. Těžiště výuky spočívá v řešení konkrétních úloh. Žáci budou vedeni ke schopnosti prezentovat svoji práci. K výuce budou využívány rozličné pomůcky, texty a prostředky informačních a komunikačních technologií. Může být zařazena i odborná exkurze, beseda s odborníkem z praxe nebo návštěva specializovaného pracoviště. Výuka bude organizována v blocích – 4 hodiny obtýden, aby bylo možno řešit se žáky vytyčený úkol najednou a komplexně.

Hodnocení výsledků vzdělávání žáků: hodnocení vychází z klasifikačního řádu školy. Znalosti se ověřují

zejména hodnocením realizace zadaných úkolů, hodnocením přípravy žáků, jejich aktivity a úrovní prezentace výsledků zadaných úkolů. Využívá se zejména známkování, doplněno je i slovním hodnocením, bodováním. Žáci jsou také vedeni k sebehodnocení a ke schopnosti hodnotit práci ostatních.

Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí a průřezových témat: žáci jsou vedeni tak, aby si osvojili základní odbornou terminologii, dokázali si propojit teorii a praxi, logicky uvažovali, dokázali získávat, třídít a využívat informace, uvědomovali si provázanost teoretických poznatků s praktickým využitím. Je také posilována finanční gramotnost v oblasti podnikatelské praxe. Je důležité, aby dokázali formulovat a společensky akceptovatelným způsobem prezentovat své názory a postoje. Rozvíjí se zejména kompetence k učení, pracovnímu uplatnění, k podnikání a komunikativní kompetence.

Průřezová témata: především aplikace tématu „Člověk a svět práce“ ve všech jeho souvislostech s učivem předmětu Učební praxe, resp. reálnými ekonomickými podmínkami. Částečně i témata: Občan v demokratické společnosti, Informační a komunikační technologie a Člověk a životní prostředí.

1. ročník

Garant předmětu: Ing. Věra Pavlíková, 2 týdně, P

Učební praxe I

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> • orientuje se v činnostech při založení firmy • pracuje s právními předpisy • aplikuje poznatky z řízení podnikových činností • použije znalosti z oblasti vedení lidí • používá doklady pro evidenci hospodaření • používá informace pro sestavení smluv a dohod • aplikuje softwary používané v praxi podnikatele • navrhne časový rozvrh manažera • používá informace pro řešení právních vztahů • užívá správné zásady ústní i písemné komunikace • provede práce spojené s péčí o pracoviště • uvede povinnosti podnikatele – osoby výdělečně činné ve vztahu k institucím zdravotního a sociálního pojištění • vyplní základní tiskopisy – oznámení pojištěnce a přihlášku k důchodovému pojištění • uvede povinnosti podnikatele – osoby výdělečně činné ve vztahu k institucím zdravotního a sociálního pojištění • vyplní základní tiskopisy - oznámení pojištěnce a přihlášku k důchodovému pojištění • vymezí základní pojmy – hlavní a vedlejší činnost, vyměřovací základ, sazby zdravotního a sociálního pojištění • stanoví výši měsíčních záloh na zdravotní a sociální pojištění osob výdělečně činných • vyhotoví přehled příjmů a výdajů pro výpočet roční výše zdravotního a sociálního pojištění osob výdělečně činných 	<p>Učivo bude konkretizováno v plánech výuky jednotlivých učitelů. Ty budou průběžně aktualizovány podle vývoje ekonomické a právní situace v ČR.</p> <p>Učivo budou odpovídat reálným potřebám při přípravě budoucích podnikatelů</p> <p>Plány výuky předloží vyučující vždy před zahájením výuky na počátku školního roku vedení školy ke schválení.</p>

2. ročník

2. ročník

Garant předmětu: Ing. Věra Pavlíková, 2 týdně, P

Učební praxe II

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • aplikuje poznatky při řízení obchodního závodu • pracuje s vybranými právními předpisy • používá doklady pro evidenci hospodaření • aplikuje poznatky o výpočtu a úhradě daní • orientuje se v praxi zdravotního a sociálního pojištění • objasní možnosti při styku s peněžními ústavy a s pojišťovnami • uplatňuje znalosti z oblasti komunikace uvnitř i vně firmy • vyhledá informace pro jednání s orgány státní správy • zhodnotí rizika z pohledu předcházení trestní činnosti • popíše možnosti péče o životní prostředí • používá jednoduché metody průzkumu trhu • ověří si správný postup jednání se spotřebitelem • aplikuje základy marketingových činností 	<p>Učivo bude konkretizováno v plánech výuky jednotlivých učitelů. Ty budou průběžně aktualizovány podle vývoje ekonomické a právní situace v ČR.</p> <p>Učivo budou odpovídat reálným potřebám při přípravě budoucích podnikatelů</p> <p>Plány výuky předloží vyučující vždy před zahájením výuky na počátku školního roku vedení školy ke schválení.</p>

5.5 Účetnictví a daně

5.5.1 Účetnictví

1. ročník	2. ročník
3	3
Ing. Jana Floriánová	Ing. Jana Floriánová

Charakteristika předmětu

Předmět účetnictví rozvíjí ekonomické myšlení žáků a poskytuje jim znalosti principů účtování. Osvojení učiva tohoto předmětu je nezbytným předpokladem pro vytvoření ucelené představy o vztahu mezi ekonomickou realitou a jejím číselným vyjádřením.

Žáci se učí účtovat o majetku a dlužích, o nákladech a výnosech, o daních a o tvorbě, rozdělení a použití výsledku hospodaření. Dále se seznámí s obsahem účetních výkazů a daňových přiznání.

V průběhu studia si žáci osvojí techniku a metody účtování a naučí se používat účetnictví jako významný zdroj informací nutných pro efektivní využívání majetku k zajištění dlouhodobě příznivého výsledku hospodaření.

Učivo okruhu umožňuje žákům osvojit si dovednosti pořizovat a zpracovávat účetní doklady.

Předmět má úzké mezipředmětové vztahy s obsahovým okruhem ekonomika a právo.

1. ročník

1. ročník

Garant předmětu: Ing. Jana Floriánová, 3 týdne, P

Vymezení pojmu účetnictví

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje předmět účetnictví a vymezí základní pojmy – účetní jednotka, účetní období uvede právní normy pro účetnictví a normy související charakterizuje základní zásady finančního účetnictví 	<ul style="list-style-type: none"> evidence hospodářské činnosti předmět účetnictví, jeho význam právní úprava účetnictví finanční a manažerské účetnictví

Účetní doklady

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí důležitost pečlivého vyhotovení a zpracování účetních dokladů rozčlení účetní doklady podle různých hledisek rozpozná jednotlivé doklady charakterizuje jednotlivé fáze oběhu účetního dokladu uvede náležitosti účetního dokladu vyplňuje doklady související s pohybem peněz a evidencí majetku vyhotoví fakturu 	<ul style="list-style-type: none"> podstata a význam členění náležitosti účetních dokladů oběh účetních dokladů a jeho fáze praktické činnosti s doklady

Majetek obchodního závodu

Dotace učebního bloku: 23

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje jednotlivé formy majetku uvede členění dlouhodobého majetku v účetnictví vyhotoví inventární kartu dlouhodobého (hmotného) majetku vypočítá pořizovací cenu materiálu orientuje se v procesu přijímání zboží (popř. materiálu) na sklad včetně veškeré písemné evidence vyhotoví příjemku, výdejku pracuje s dodacími listy vyplní skladní kartu na základě příjmemek a výdejek vyhotoví pokladní příjmové a výdajové doklady vyjmenuje zdroje financování majetku popíše jednotlivé činnosti související s provedením inventarizace provede dokladovou inventarizaci bankovních účtů, pohledávek a dluhů vyčíslí inventarizační rozdíly 	<ul style="list-style-type: none"> majetek a jeho formy dlouhodobý majetek, jeho pořizování, členění, oceňování, vyřazování analytická evidence dlouhodobého majetku oběžný majetek členění a oceňování zásob analytická evidence zásob zdroje financování majetku inventarizace majetku a dluhů

1. ročník

Základy účetnictví

Dotace učebního bloku: 45

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • sestaví rozvahu, rozlišuje aktiva a pasiva • eviduje v rozvaze základní změny rozvahových stavů • objasní podstatu účtu, jeho náležitosti, podvojnost zápisu • zachytí změny stavu na účtech • vypočítá obraty a zůstatky na účtech a správně je zapisuje • účtuje běžné účetní případy v syntetické evidenci podle účtového rozvrhu pro podnikatele • provádí účetní uzávěrku a závěrku jednoduchých příkladů 	<ul style="list-style-type: none"> - rozvaha - aktiva, pasiva, rozvahové účty - rozpis rozvahy do účtů - účet - podvojný účetní zápis - třídění účtů - účtová osnova, účtový rozvrh

Účetní technika

Dotace učebního bloku: 20

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje účetní knihy a účetní zápisy • popíše principy kontrolních systémů v účetnictví • sestaví jednoduchou obratovou a tabulkovou předvahu • provádí opravy účetních zápisů v souladu s právní úpravou • objasní úlohu počítačů při zpracování účetnictví, definuje základní požadavky na výstupní sestavy 	<ul style="list-style-type: none"> - účetní zápisy - účetní knihy - přezkušování správnosti účetních zápisů

2. ročník

Garant předmětu: Ing. Jana Floriánová, 3 týdne, P

Peněžní prostředky

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • účtuje o pokladně na základě příjmových a výdajových pokladních dokladů • vede pokladní knihu • účtuje na základě bankovního výpisu • využívá při účtování pohybu peněz peníze na cestě • účtuje o ceninách • zaúčtuje inventarizační rozdíly peněžních prostředků včetně jejich vypořádání 	<ul style="list-style-type: none"> - příjmy a výdaje - pokladna a ceniny - bankovní účty - peníze na cestě - inventarizační rozdíly peněžních prostředků

Účtování zásob

Dotace učebního bloku: 22

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • vypočítá pořizovací cenu materiálu • účtuje o materiálu a o výrobcích • účtuje o nákupu a prodeji zboží • vyčíslí inventarizační rozdíly a zaúčtuje je 	<ul style="list-style-type: none"> - účtování o materiálu - účtování výrobků - účtování zboží

2. ročník

Dlouhodobý majetek

Dotace učebního bloku: 10

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • účtuje o pořízení, převzetí a odpisech dlouhodobého majetku • zařídí hmotný majetek do odpisových skupin podle zákona o daních z příjmů • počítá daňové odpisy rovnoměrné a zrychlené • počítá oprávky a zůstatkovou cenu dlouhodobého (hmotného) majetku • účtuje o vyřazení dlouhodobého majetku 	<ul style="list-style-type: none"> - členění a oceňování - účtování o pořízení - odpisování dlouhodobého majetku - účtování o vyřazení dlouhodobého majetku

Pohledávky a dluhy

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uvede přehled nejtypičtějších pohledávek a dluhů podnikatele • vyhotoví fakturu a zachytí ji v knize vystavených faktur • likviduje přijaté faktury a zachytí je v knize přijatých faktur • zachytí hotovostní a bezhotovostní úhrady faktur a provede jejich párování s fakturami • účtuje o dalších pohledávkách, zejména za zaměstnanci a pojišťovnami • účtuje o dalších krátkodobých dlužích, zejména u zaměstnanců, pojišťoven a finančního úřadu • účtuje vydané a přijaté faktury a jejich úhrady 	<ul style="list-style-type: none"> - charakteristika a členění pohledávek a dluhů - pohledávky a dluhy z obchodního styku - pohledávky a dluhy vůči zaměstnancům - pohledávky a dluhy vůči finančnímu úřadu, institucím sociálního zabezpečení

Náklady a výnosy

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • uvede členění nákladů a výnosů podnikatele – účetní a daňový pohled • účtuje o nákladech a výnosech ve finančním účetnictví • provede uzávěrku nákladových a výnosových účtů 	<ul style="list-style-type: none"> - charakteristika nákladů a výnosů - pravidla účtování nákladů a výnosů - analytická evidence nákladů a výnosů

Kapitálové účty

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • charakterizuje složky vlastního kapitálu • účtuje o vlastním kapitálu individuálního podnikatele • účtuje o základním kapitálu v obchodních společnostech • účtuje o rezervách • účtuje další dlouhodobé dluhy 	<ul style="list-style-type: none"> - vlastní kapitál individuálního podnikatele - základní kapitál

Účtování daní

Dotace učebního bloku: 5

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • účtuje dluhy, zálohy a vyúčtování jednotlivých daní 	

2. ročník

Uzavření účetnictví

Dotace učebního bloku: 4

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> uzavře rozvahové a výsledkové účty transformuje hospodářský výsledek na základ daně z příjmů a vypočítá daň z příjmů vypočítá výsledek hospodaření, sestaví a uzavře účet zisků a ztrát uvede možnosti rozdělení zisku a úhrady ztráty v obchodních korporacích účtuje o rozdělení zisku, úhradě ztráty schematicky sestaví rozvahu otevře rozvahové účty na začátku účetního období 	<ul style="list-style-type: none"> uzávěrkové operace v účetnictví účetní závěrka výsledek hospodaření, rozdělení zisku a úhrada ztráty výpočet a účtování daně z příjmu

Příklad souvislého účtování

Dotace učebního bloku: 12

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> aplikuje účetní softwar procvičí si průčítování účetních operací na syntetických účtech včetně účetní uzávěrky a závěrky 	

5.6 Písemná a ústní komunikace

5.6.1 Písemná a elektronická komunikace

1. ročník	2. ročník
2	2
Ing. Věra Jermářová	Ing. Věra Jermářová

Charakteristika předmětu

Písemná a elektronická komunikace rozvíjí profesní komunikativní kompetence žáků především v oblasti administrativní, obchodně-podnikatelské, ale i společenské a sociální.

V 1. ročníku je Písemná a elektronická komunikace zaměřena na praktické ovládání klávesnice PC. Počítače jsou vybaveny speciálním výukovým programem „ATF – Psaní všemi deseti“. Ovládání PC techniky patří v současné době k základním předpokladům pro dobré uplatnění na trhu práce, a to prakticky v jakémkoliv oboru.

Ve 2. ročníku je Písemná a elektronická komunikace zaměřena na zpracování písemností a manipulaci s nimi.

1. ročník

1. ročník

Garant předmětu: Ing. Věra Jermářová, 2 týdně, P

Základy psaní na klávesnici ve výukovém programu

Dotace učebního bloku: 70

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • přesně a v přiměřené rychlosti ovládá klávesnici PC desetiprstovou hmatovou metodou • píše podle diktátu • zvládá přepis neznámého textu podle předlohy • zpracuje text s využitím zvýraznění a formátování 	<ul style="list-style-type: none"> - nácvik psaní malých a velkých písmen, diakritických a interpunkčních znamének, číslic a značek

2. ročník

Garant předmětu: Ing. Věra Jermářová, 2 týdně, P

Zpracování písemností a manipulace s nimi

Dotace učebního bloku: 56

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • sestaví základní projevy administrativního stylu • zpracovává písemnosti a upravuje je podle normalizované úpravy písemností • zpracovává písemnosti a upravuje je podle blokové úpravy písemností • zvládá úpravu cizojazyčných dopisů • zvládá doporučenou úpravu adres • je schopen vytvářet dopisy správně věcně, jazykově a formálně 	<ul style="list-style-type: none"> - projevy administrativní, základní znaky, postupy a prostředky - pravidla doporučené normalizované úpravy písemností a adres - pravidla blokové úpravy písemností - obchodní, právní, personální a interní písemnosti - osobní dopisy - cizojazyčná písemná komunikace - manipulace s dokumenty

5.6.2 Informatika

1. ročník	2. ročník
1	1
Ing. Věra Jermářová	Ing. Věra Jermářová

Charakteristika předmětu

Cílem vzdělávání v předmětu Informatika je prohloubit znalosti žáků v oblasti informačních a komunikačních technologií.

Vzdělávání v nástavbovém studiu navazuje na ŠVP pro tříleté obory vzdělání s výučním listem kategorie H a na reálné dovednosti žáků.

Žáci si prohloubí osvojené dovednosti, naučí se používat kancelářský software a pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením (včetně specifického programového vybavení používaného v příslušné profesní oblasti). Cílem výuky je, aby žák zvládl efektivně komunikovat pomocí Internetu a pracovat s informacemi (zejména s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií), tj. vyhledávat informace, ověřovat jejich pravdivost a úplnost a dále je zpracovávat. Z důvodu provázanosti témat a návaznosti na předchozí vzdělávání se budou jednotlivé tematické celky prolínat a cyklicky opakovat tak, aby žáci přecházeli k náročnějším tématům a úkolům.

Žáci se připravují i na uplatnění v živnostech a malých firmách, proto musejí mít představu a vědomosti o možnostech využití informačních a komunikačních technologií v oblastech podnikatelské činnosti.

Předmět Informatika má zásadní postavení v kurikulu vzdělávání pro 21. století. Vytváří platformu pro ostatní vzdělávací oblasti a pro mezipředmětové vztahy.

1. ročník

Garant předmětu: Ing. Věra Jermářová, 1 týdně, P

Práce v lokální síti, komunikační a přenosové možnosti Internetu

Dotace učebního bloku: 7

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> chápe specifika práce v síti (včetně rizik), využívá její možnosti a pracuje s jejími prostředky získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě internet, ovládá jejich vyhledávání, včetně použití filtrování uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému 	<ul style="list-style-type: none"> počítačová síť, server, pracovní stanice připojení k síti a její nastavení specifika práce v síti, sdílení dokumentů a prostředků e-mail, organizace času a plánování, FTP...

Práce s počítačem

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky a kompasí dat aplikuje výše uvedené - zejména aktivně využívá prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením vybírání a používání vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů 	<ul style="list-style-type: none"> komprese dat prostředky zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením ochrana autorských práv ochrana osobních údajů v souladu s nařízením EU 2016/679, GDPR

Práce se standardním aplikačním programovým vybavením

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> ovládá běžné práce a tabulkovým procesorem (vytváření tabulek, editace, matematické operace, vestavěné a vlastní funkce, vyhledávání, filtrování, třídění, tvorba grafu, databáze, kontingenční tabulky a grafy, příprava pro tisk, tisk) ovládá principy úspěšné prezentace, přípravu podkladů, praktické vytvoření prezentace, vkládání objektů, řazení snímků vytváří jednoduché multimediální dokumenty (dokumenty, v nichž je spojena textová, zvuková a obrazová složka informace) 	<ul style="list-style-type: none"> tabulky, jejich náležitosti a druhy (MS Word, MS Excel) software pro tvorbu prezentací (PowerPoint)

2. ročník

Garant předmětu: Ing. Věra Jermářová, 1 týdně, P

2. ročník

Elektronická komunikace

Dotace učebního bloku: 3

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • dbá na ochranu osobních údajů • ovládá běžné prostředky online a offline komunikace a výměny dat, komunikační a přenosové možnosti Internetu • správně interpretuje získané informace a výsledky jejich zpracování následně prezentuje vhodným způsobem s ohledm na jejich uživatele • má povědomí o ISDS (informačním systému datových schránek), interaktivně se seznámil s funkcemi a uživatelským rozhraním webového portálu datových schránek • má povědomí o nových mobilních produktech (iPod, iPhone, iMac,...) 	<ul style="list-style-type: none"> - ochrana osobních údajů v souladu s nařízením EU 2016/679, GDPR - datové schránky - nové mobilní produkty

Práce se standartním aplikačním programovým vybavením

Dotace učebního bloku: 25

Výsledky vzdělávání	Učivo
Žák: <ul style="list-style-type: none"> • ovládá běžné práce s tabulkovým procesorem • ovládá základní práci s databázovými funkcemi aplikace Excel (kontingenční tabulka, tvorba maker pro ovládání kontingenční tabulky) • vytváří, upravuje a uschovává strukturované textové dokumenty (ovládá typografická pravidla, formátování, práce se šablonami, styly, objekty, hromadnou korespondenci, tvoří tabulky, gryfy) • ovládá principy úspěšné prezentace, přípravu podkladů, praktické vytvoření prezentace, vkládání objektů, řazení snímků • vytváří jednoduché multimediální dokumenty (dokumenty, v nichž je spojena textová, zvuková a obrazová složka informace) • zná základní typy grafických formátů, volí odpovídající programové vybavení pro práci s nimi a na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje • zná základní podmínky a možnosti pro vytvoření vlastní prezentace a jejím umístění na Internetu 	<ul style="list-style-type: none"> - tabulky, databáze - hromadná korespondence - software pro tvorbu prezentací (PowerPoint) - grafika (rastrová, vektorová, formáty, komprese, základy práce v SW nástrojích) - základy tvorby webových stránek

5.7 Společenskovední vzdělávání

5.7.1 Základy společenských věd

1. ročník	2. ročník
2	2
Mgr Michal Kohousek	Mgr Michal Kohousek

Charakteristika předmětu

Obecným cílem předmětu je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Společenskovední vzdělávání směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Učí hlouběji rozumět jejich současnosti i nedávné minulosti, uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí. Tento předmět navazuje na předmět Člověk a společnost v učebních oborech Číslník, Cukrář a Kuchař tříletého učňovského studia. Doplnjuje a rozšiřuje se zde vzdělání, které žáci získali ve vzdělávání oborů středního vzdělávání s výučním listem tak, aby byli schopni zvládnout požadavky státní maturitní zkoušky z Občanského a společenskovedního základu na základní úrovni obtížnosti.

První obsahový okruh učiva je pojat jako školní dějepis, zaměřený na dějiny 20. století s přímou návazností na současný život člověka na prahu 21. století, kterému je věnována druhá část. Třetí a nejrozsáhlejší část je pojata jako opakovací a shrnující učivo ze všech okruhů, nutných pro zvládnutí státní maturitní zkoušky.

1. ročník

Garant předmětu: Mgr Michal Kohousek, 2 týdně, P

Svět, československá a česká společnost ve 20. století

Dotace učebního bloku: 46

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje tři velké války dvacátého století, popíše jejich důsledky pro svět, Evropu a čs. stát vysvětlí vývoj české a čs. společnosti a státu ve 20. století; zhodnotí význam významných osobností uvede příklady dopadu totalitních režimů na život lidí charakterizuje ideologie, které se uplatnily ve 20. století vysvětlí rozpad koloniální soustavy v tzv. třetím světě a debatuje o jeho problémech i úspěších 	<ul style="list-style-type: none"> 3 světové války: první, druhá a válka studená (příčiny, průběh, důsledky) svět po 1. a 2. světové válce vývoj a zápas československé demokracie o přežití (osobnosti, politické systémy, vláda a moc, problémy a úspěchy) dopad válek a totalitních systémů na život lidí a stát staré a nové ideologie – liberalismus, konzervatismus, komunismus, socialismus, fašismus, nacismus, nacionalismus, feminismus, environmentalismus, křesťansko-sociální hnutí, konformismus aj. třetí svět ve 20.století (třetí svět a světové války, krize kolonialismu, problémy a úspěchy třetího světa na konci 20. století)

Soudobý svět a česká společnost na prahu 21. století

Dotace učebního bloku: 24

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> srovná jednotlivé civilizace současného světa (velké kulturní okruhy) charakterizuje konflikty a místa napětí v současném světě debatuje o globálních problémech a rozumí jim vymezí formy mezinárodní pomoci a spolupráce popíše globalizaci, její dopad na státy i na život lidí 	<ul style="list-style-type: none"> velká světová náboženství (křesťanství, judaismus, islám, hinduismus, buddhismus, čínská náboženství) náboženské sekty, jejich charakteristika, rizika velké civilizační okruhy a rasy současného světa globální problémy lidstva globalizace a multikulturní společnost (dopady, význam, výhody a nevýhody)

2. ročník

Garant předmětu: Mgr Michal Kohousek, 2 týdně, P

2. ročník

Praktická filosofie a filosofická antropologie

Dotace učebního bloku: 11

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie dovede používat vybraný pojmový aparát filozofie, tj. ten, který byl součástí učiva dovede pracovat s jemu obsahově a formálně dostupným filozofickým textem debatuje o praktických filozofických a etických otázkách, a to s využitím textů z děl významných představitelů filozoficko-etického a antropologického myšlení srovná různé názory na otázky praktické etiky a zaujme k nim vlastní stanovisko, opřené o argumenty na příkladě vymezí rozdíl mezi autonomní a heteronomní morálkou vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem 	<ul style="list-style-type: none"> lidské myšlení v předfilozofickém období, mýtus vznik filosofie a hlavní filosofické problémy, otázky a pojmy hlavní filosofické disciplíny (ontologie, gnoseologie, antropologie, etika, logika, estetika) význam filosofie a etiky v životě člověka, smysl filosofie a etiky pro řešení životních situací hledání smyslu života, spokojenost a štěstí, stárnutí a smrt autonomní a heteronomní morálka základní etické hodnoty (čest, úcta, svědomí, svoboda, odpovědnost, dobro, zlo, pravda, lež, vina, trest aj.)

Člověk ve společnosti

Dotace učebního bloku: 26

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> charakterizuje etapy lidského života charakterizuje na příkladech, jak se projevují psychické vlastnosti a temperament jedince v životních situacích charakterizuje proces socializace a její instituce porozumí pojmu sociální role charakterizuje proces komunikace mezi jedinci ve společnosti rozdělí na příkladech úspěšnou a neúspěšnou komunikaci, manipulaci, asertivní jednání, naslouchání a empatii charakterizuje funkce rodiny a její základní druhy identifikuje a odliší od sebe jednotlivé společenské vědy charakterizuje a umí aplikovat efektivní metody učení rozpozná význam práce pro jedince a úlohu volného času a práce v životě charakterizuje a vymezí pojem kultury porozumí vlivu skupin, komunit a subkultur na člověka uvede příklady řešení stresu, deprivace a zátěžových situací porozumí pojmu sociální nerovnost a je schopen rozeznat případy diskriminace, šikany či netolerance charakterizuje sociálně patologické jevy charakterizuje a je schopen vymezit masová média, jejich výhody i nevýhody 	<ul style="list-style-type: none"> etapy lidského života očima psychologie a sociologie základní charakteristika osobnosti (schopnosti, rysy, osobnosti, temperament, charakter) socializace a její metody, hlavní socializační skupiny sociální normy, status a role sociální komunikace a percepce a chyby s nimi spojené umění asertivity a empatie, učení rodina, její druhy a funkce, význam společenské vědy a jejich vymezení (sociologie, psychologie, antropologie, pedagogika aj.) kultura a subkultura sociální skupiny a jejich vliv na člověka masová média a reklama (typy, vliv, výhody, nevýhody) duševní zdraví a zásady psychohygieny, práce a volnočasové aktivity diskriminace a její formy sociálně patologické jevy – příčiny, druhy, řešení společenská rovnost a nerovnost a problémy s ní spojené

2. ročník

Soudobý svět na prahu 21.století, mezinárodní integrace

Dotace učebního bloku: 19

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> popíše současnou politiku velmocí a vyspělých států Vymezí formy mezinárodní pomoci a spolupráce rozpozná mezinárodní organizace, je schopen popsat jejich cíle a strukturu orientuje se ve vývoji evropské integrace po 2.světové válce zná členské státy EU a rozumí principům společné měny a schengenského prostoru identifikuje základní svobody EU vysvětlí zapojení České republiky do mezinárodních struktur charakterizuje českou společnost na počátku 21. století debatuje o obyvatelstvu České republiky na počátku 21. století, o prognózách jeho vývoje, o multikulturním soužití v Evropě a v České republice analyzuje vybraný problém české společnosti z hlediska médií a jiných zdrojů 	<ul style="list-style-type: none"> hlavní mezinárodní organizace, jejich vývoj, struktura, cíle a pravomoci (EU, NATO, OSN) Evropská unie, její historie a hlavní svobody volný pohyb zboží, kapitálu, pracovních sil a služeb Schengenský prostor a evropská měnová unie zapojení ČR do mezinárodních struktur a postavení ČR v nich, výhody a nevýhody členství obyvatelstvo ČR - současný stav, prognózy, multikulturní soužití, české problémy a "národní povaha"

5.8 Matematické vzdělávání

5.8.1 Matematika

1. ročník	2. ročník
3	3
Ing. Věra Jermářová	Ing. Věra Jermářová

Charakteristika předmětu

Výsledky vzdělávání a učivo v předmětu Matematika prezentují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání a navazují na obsah a výsledky vzdělávání stanovené ŠVP pro tříleté obory vzdělání s výučním listem.

Vzdělávání v předmětu Matematika směřuje k tomu, aby žáci dovedli:

- využívat matematických vědomostí a dovedností v praktickém životě: při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu a poznatků o geometrických útvarech;
- aplikovat matematické poznatky a postupy v odborné složce vzdělávání;
- matematizovat reálné situace, pracovat s matematickým modelem a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě;
- zkoumat a řešit problémy včetně diskuse výsledků jejich řešení;
- číst s porozuměním matematický text, vyhodnotit informace získané z různých zdrojů – grafů, diagramů, tabulek a internetu, přesně se matematicky vyjadřovat;
- používat pomůcky: odbornou literaturu, internet, PC, kalkulačtor, rýsovací potřeby.

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematice a zájem o ni a její aplikace;
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání;
- důvěru ve vlastní schopnosti a preciznost při práci.

1. ročník

Garant předmětu: Ing. Věra Jermářová, 3 týdně, P

Číslo a proměnná

Dotace učebního bloku: 53

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> provádí aritmetické operace v množině reálných čísel používá absolutní hodnotu, zapíše a znázorní interval, provádí operace s intervaly (sjednocení, průnik) provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny, upravuje číselné výrazy řeší lineární a kvadratické rovnice a jejich soustavy, lineární a kvadratické nerovnice používá ekvivalentní a neekvivalentní úpravy aplikuje funkční vztahy při řešení goniometrických, exponenciálních a logaritmických rovnic 	<ul style="list-style-type: none"> číselné obory – reálná čísla a jejich vlastnosti absolutní hodnota reálného čísla, interval výrazy s proměnnými mocniny s celým a racionálním exponentem, odmocniny rovnice a nerovnice

Funkce a její průběh

Dotace učebního bloku: 52

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> načrtne grafy jednotlivých funkcí a určí jejich vlastnosti aplikuje poznatky o funkcích a aritmetické a geometrické posloupnosti při řešení praktických úloh provádí výpočty jednoduchých finančních záležitostí a orientuje se v základních pojmech finanční matematiky 	<ul style="list-style-type: none"> základní poznatky o funkcích funkce lineární, kvadratická, lineární lomená, exponenciální, logaritmická a goniometrické funkce aritmetická a geometrická posloupnost, finanční matematika

2. ročník

Garant předmětu: Ing. Věra Jermářová, 3 týdně, P

Geometrie

Dotace učebního bloku: 46

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách určí povrch a objem základních těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie provádí operace s vektory, řeší analyticky polohové a metrické vztahy bodů a přímek, užívá různá analytická vyjádření přímky 	<ul style="list-style-type: none"> rovinné útvary shodnost a podobnost trojúhelníků shodná zobrazení, stejnolehlost množiny bodů dané vlastností vektory, operace s vektory přímka a její analytické vyjádření, kružnice a její analytické vyjádření, vzájemná poloha přímky a kružnice

Práce s daty, kombinatorika a pravděpodobnost

Dotace učebního bloku: 38

Výsledky vzdělávání	Učivo
<p>Žák:</p> <ul style="list-style-type: none"> využívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací bez opakování určí pravděpodobnost náhodného jevu kombinatorickým postupem čte, vyhodnotí a sestaví tabulky, diagramy a grafy se statistickými údaji 	<ul style="list-style-type: none"> statistika: základní pojmy charakteristiky polohy a variability faktoriál, kombinační čísla variace, permutace, kombinace bez opakování pravděpodobnost náhodného jevu, opačný jev, nezávislé jevy

5.8.2 Seminář z matematiky

1. ročník

2. ročník

1

Ing. Věra Jermářová

Charakteristika předmětu

Příprava žáků k maturitní zkoušce z matematiky.

Náplň předmětu bude přizpůsobena nárokům kladeným na maturanty.

2. ročník

Garant předmětu: Ing. Věra Jermářová, 1 týdně, N

6 Spolupráce se sociálními partnery

Spolupráce se sociálními partnery Škola má vytvořenou širokou síť sociálních partnerů a spolupracuje s nimi již mnoho let. Vytváření vzájemných vazeb školy s jejím okolím a sociální partnerství je chápáno jako průběžně se přizpůsobující proces. Vedení školy si uvědomuje, že znalost požadavků sociálních partnerů na kompetence žáků je jedním ze základních parametrů uplatnitelnosti žáka na trhu práce, vyučovacího procesu a tím i úspěšnosti naší školy. Základní sociální partneři školy jsou : • rodiny žáků • zaměstnavatelé jako klíčoví představitelé trhu práce • profesní organizace • školy stejného zaměření v Německu, na Slovensku v Polsku, ve Švýcarsku a v Anglii • Sdružení rodičů a přátel školy / SRPŠ / Spolupráce s rodiči Vedení školy se snaží o vytvoření přátelské atmosféry založené na dialogu a spolupráci mezi pedagogy, žáky a rodiči. Ve škole pracuje školní psycholožka a výchovná poradkyně. Školní psycholožka kromě řešení problémů žáků nabízí i kariérní poradenství. Služba psycholožky je určena i rodičům, kteří přicházejí buď společně se svými dětmi, nebo samostatně. Obsahem konzultací je výchovné působení na dospívající mládež a rozbor jejich problémů ve škole, na pracovištích odborného výcviku či v soukromí. Škola se snaží zapojit rodiče jako partnery do chodu školy a navázat produktivní spolupráci. Nabídka spolupráce platí i pro rodiče zletilých žáků. Škola má pravidelné každotýdenní dny otevřených dveří, na kterých informuje zájemce o studium o výuce, výchově a společenském životě na naší škole. Dny otevřených dveří jsou také vítanou příležitostí vyslechnout názory rodičů a budoucích žáků o kvalitě naší i ostatních škol stejného zaměření. Každý učitel má stanoveny konzultační hodiny – je to jedna z forem pomoci žákům při studiu. Mohou je využívat i rodiče k jednání s učiteli. K posílení sociálního klimatu školy a třídních kolektivů je zaveden „Den třídy „. V rámci tohoto dne má každá třída svůj den, kdy je dopoledne věnováno životu třídy, slavnostní společný oběd ve školní jídelně a odpoledne se žáci zúčastňují kulturních, sportovních a společenských akcí , např. bowling, návštěva významných památek, kulturních akcí, exkurze. Spolupráce s profesními organizacemi Hospodářská komora České republiky Škola již po mnoho let zve zástupce hospodářské komory k dohledu nad závěrečnými zkouškami žáků. Hospodářská komora osvědčuje kvalitu a regulérnost závěrečných zkoušek a nejlepším žákům uděluje Ocenění Hospodářské komory a Europass – dodatek k výučnímu listu daného oboru. Asociace kuchařů a cukrářů České republiky (AKC) Škola je členem AKC, která sídlí v budově školy. Organizačně pomáhá zajišťovat zasedání předsednictva AKC a velmi úzce spolupracuje při organizaci odborných a společenských akcí AKC. Tréninky, ukázky a přednášky, které AKC v prostorách školy organizuje, slouží odborným učitelům a učitelům odborného výcviku k dalšímu vzdělávání a k úzkému sepětí teoretické výuky s aktuální praxí a moderními trendy v oboru. Zapojení sociálních partnerů ze zaměstnavatelské sféry přispívá k těsnější provázanosti vzdělávací nabídky školy a poptávky trhu práce a k zainteresovanosti zaměstnavatelů na odborném vzdělání a ke zkvalitnění odborné profilace. Sociální partneři spolupracují se školou, zúčastňují se prezentace práce žáků na školních soutěžích a odměňují nejlepší žáky . Další formou spolupráce je podpora žáků při praktických maturitách a praktických závěrečných zkouškách na pracovištích odborného výcviku. Škola spolupracuje se sociálními partnery z řad zaměstnavatelů při zajišťování praxí a exkurzí žáků. Partneři škole zajišťují a sponzorují suroviny na různé školní odborné akce, umožňují účast učitelů na odborných seminářích s ukázkami moderních trendů v gastronomii apod. Sdružení rodičů a přátel školy (SRPŠ) Sdružení rodičů a přátel školy ve škole působí jako občanské sdružení. Finančně podporuje řadu akcí, které škola pořádá, podílí se na vybavení školy a organizuje reprezentační ples školy. Rodiče mnohých žáků se aktivně podílejí na chodu školy – provoz studentské firmy, závěrečné zkoušky a soutěže. S jistou hrdostí můžeme prohlásit, že podle zkušeností pracovníků úřadu práce nemají naši absolventi problém zařadit se do pracovního procesu a jejich kompetence plně vyhovují požadavkům zaměstnavatelů.